

UMOWA o zaopatrzenie w wodę

zawarta w dniu

pomiędzy Gminą Klonowa z siedzibą: ul. Ks. Józefa Dalaka 2, 98-273 Klonowa
 reprezentowaną przez Wójta Gminy Klonowa Pana Marcina Golanowskiego, zwaną w treści umowy
 „Usługodawcą”

a, zamieszkałą/y

.....,
 zwanym w treści umowy „Odbiorcą usług”.

§1. Umowa określa warunki dostawy wody z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu Usługodawcy oraz zasady prowadzenia rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę.

§2.1. Usługodawca zobowiązuje się do dostarczania wody do nieruchomości Odbiorcy usług, znajdującej się w miejscowości, na działce ewidencyjnej nr, znajdującej się w obrębie geodezyjnym na warunkach określonych w ustawie z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Klonowa przyjętym uchwałą Rady Gminy w Klonowej oraz niniejszą umową.

2. Odbiorca usług oświadcza, że posiada tytuł prawny do nieruchomości wskazanej w ust. 1 (jest nieruchomości),

3. Odbiorca usług oświadcza, że woda dostarczona przez Usługodawcę będzie wykorzystywana na cele socjalno-bytowe/produkcyjne/inne (wskazać jakie)

4. Miejscem dostarczania wody są zawory za wodomierzami, wodomierzami głównymi zainstalowanymi na terenie nieruchomości wymienionej w ust. 1.

5. Usługodawca odpowiada za jakość i ciągłość realizowanych usług do punktu określonego w ust. 4 z wyjątkiem sytuacji gdy przyłączy nie jest w posiadaniu Usługodawcy, w takim wypadku odpowiedzialność Usługodawcy za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Usługodawcę urządzeń wodociągowych.

§3.1. Usługodawca zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, a także zapewnia należyłą jakość dostarczanej wody.

2. Do obowiązków Usługodawcy należy w szczególności:

- 1) dostarczenie w sposób ciągły wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi do nieruchomości będącej w zarządzie Odbiorcy usług, zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci,
- 2) utrzymanie urządzeń wodociągowych,
- 3) usuwanie awarii urządzeń zaopatrzenia w wodę będących w jego posiadaniu,
- 4) zainstalowanie i ponoszenie kosztów eksploatacyjnych wodomierza głównego,
- 5) zapewnienie możliwości usunięcia awarii przyłączy posiadanych przez Odbiorcę usług, na jego koszt w tym np. zamknięcie zasuwy, a przez to stworzenie Odbiorcy usług możliwości usunięcia awarii.

§4.1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w świadczeniu usług spowodowane:

- 1) niezawinionym przez Usługodawcę zanieczyszczeniem wody w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- 2) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- 3) uszkodzeniem przyłącza posiadanego przez Odbiorcę usług,
- 4) planowanymi przerwami, związanymi z wykonaniem prac konserwacyjno-remontowych urządzeń wodociągowych.

2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania wodą a spowodowane:

- 1) wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wodociągową Odbiorcy usług;
- 2) awarią przyłącza posiadanego przez Odbiorcę usług;
- 3) awarią przyłącza, powstałą na skutek działań Odbiorcy usług.

§5.1. O przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Usługodawca powiadomi Odbiorcę usług najpóźniej na 2 dni przed ich terminem a jeżeli przerwa lub ograniczenie miałyby trwać dłużej niż 12 godzin minimum na minimum 5 dni przed jej wystąpieniem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny oraz w przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody wykluczającym możliwość jej spożycia przez ludzi Usługodawca zapewni zastępczy punkt poboru wody informując Odbiorcę usług o jego lokalizacji przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej.

§6.1. Odbiorca usług zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia niezawodnego działania oraz utrzymania właściwego stanu technicznego posiadanych instalacji i przyłącza wodociągowego;
- 2) natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o awarii posiadanych przez Odbiorcę usług instalacji i przyłącza mających wpływ na wskazania wodomierza głównego bądź wpływ na inne urządzenia Usługodawcy;
- 3) wydzielenia i utrzymania w należyтым stanie pomieszczenia na zainstalowanie wodomierza przed zaworem głównym zabezpieczającego wodomierz przed uszkodzeniem (w tym zamarznięciem) lub zaborem;
- 4) zainstalowania i utrzymania antyskażeniowych zaworów zwrotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 5) udostępnienie Usługodawcy swobodnego dostępu do pomieszczenia wodomierzowego celem dokonania:
 - wymiany legalizacyjnej urządzenia pomiarowego,
 - sprawdzenia plomb legalizacyjnych i instalacji wodociągowej do zaworu głównego
 - dokonania odczytów wskazań licznika.
- 6) niezabudowywania i niedokonywania nasadzeń na powierzchni gruntu nad przyłączem wodociągowym w pasie określonym w obowiązujących przepisach.

2. Do obowiązków Odbiorcy usług należy w szczególności:

- 1) utrzymanie, eksploatacja i remonty posiadanego przyłącza, w tym także usuwanie jego awarii;
- 2) powierzenie usuwania awarii osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- 3) natychmiastowe powiadomienie Usługodawcy o awarii posiadanego przyłącza;
- 4) niewykonywanie jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyrządów należących do Usługodawcy, a w szczególności wodomierza głównego i jego usytuowania;
- 5) zapewnienie Usługodawcy możliwości wykonania niezbędnych napraw urządzeń i przyłącza będących w jego posiadaniu;
- 6) pokrycie kosztów napraw wodomierza i przyłącza powstałych w wyniku niezabezpieczenia ich przed działaniem warunków atmosferycznych albo innych uszkodzeń mechanicznych powstałych z wyłącznej winy Odbiorcy usług;
- 7) konserwacja, naprawy i legalizacja wodomierza dodatkowego (zwanego podlicznikiem) jeżeli Odbiorca usług ma taki wodomierz zainstalowany (poza wodomierzem głównym).

§7.1. Opłaty za usługę zaopatrzenia w wodę naliczane będą na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody w kwartalnym/*(wskazać inny okres rozliczeniowy jeżeli taki został uzgodniony)* okresie rozliczeniowym według następujących zasad:

- 1) ilość pobranej wody ustala się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego;
- 2) w przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilości pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego;
- 3) w przypadku braku wodomierza głównego ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych w odrębnych przepisach.

2. Rozliczenie za dostarczoną wodę następować będzie w oparciu o faktury wystawione na Odbiorcę usług przez Usługodawcę.

3. Za dostawę wody Odbiorca usług zobowiązany jest zapłacić osobie dokonującej z upoważnienia Usługodawcy odczytu licznika, po wystawieniu przez nią faktury w dniu dokonania tej czynności lub w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury w kasie Urzędu Gminy albo na rachunek

bankowy Usługodawcy w Rejonowym Banku Spółdzielczym w Lututowie o/Klonowa Nr 31 9256 0004 0030 0009 2000 0100.

4. Za nieterminowe regulowanie należności Usługodawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie.

5. Odbiorca usług może reklamować jakość wody oraz jakość usług, a także sposób rozliczenia za pobraną wodę. Reklamacje składa się nie później niż w terminie 30 dni od upływu terminu płatności lub od daty kwestionowania jakości wody bądź usługi. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

6. W przypadku uznania reklamacji stwierdzona nadpłata, na żądanie Odbiorcy usług zostanie zaliczona na poczet przyszłych należności lub zwrócona w terminie 14 dni od złożenia wniosku w tej sprawie.

7. Zmiana taryf o których mowa w ust. 1 nie wymaga zmiany niniejszej umowy i następuje bez wypowiedzenia warunków umowy.

§8. Usługodawca ma prawo kontroli instalacji wodociągowej. W tym celu upoważnieni przedstawiciele Usługodawcy są uprawnieni do wstępu do wszystkich pomieszczeń i miejsc wyposażonych w instalacje wodociągowe.

§9.1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.

2. Umowa może być rozwiązana przez Usługodawcę w przypadkach wskazanych w art. 8 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

3. Rozwiązanie umowy przez Odbiorcę usług za wypowiedzeniem następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia woli przez Odbiorcę usług.

4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

5. Po rozwiązaniu umowy Usługodawca dokonuje odcięcia przyłącza wodociągowego. Koszty ponownego uruchomienia dostawy wody obciążają Odbiorcę usług.

§10.1. Z chwilą zawarcia niniejszej umowy tracą moc dotychczas obowiązujące uregulowania umowne dotyczące dostawy wody.

2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku zmiany podmiotu korzystającego z usług na zasadzie niniejszej umowy, Odbiorca usług zobowiązuje się zawiadomić o takiej zmianie Usługodawcę. Odbiorcę usług obciąża obowiązek ponoszenia opłaty na wodę do czasu wskazania Usługodawcy nowego podmiotu korzystającego z nieruchomości i podpisania przez Usługodawcę umowy z tym podmiotem lub rozwiązania umowy dostawy wody dla tej nieruchomości.

§11. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) Usługodawca informuje, że administratorem danych osobowych Odbiorcy usług jest Usługodawca tj. Wójt Gminy Klonowa z siedzibą w Klonowej ul. Ks. Józefa Dalaka 2, 98-273 Klonowa tel. 43 820 84 93 adres e-mail: gmina@klonowa.pl

2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Urzędzie Gminy Klonowa sprawuje Inspektor Ochrony Danych tj. Marek Woźniak, email: iodo@marwikpoland.pl, tel. 694 167 023.

3. Administrator przetwarza dane osobowe Odbiorcy usług w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu realizacji obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane mogą być również przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Prawo wniesienia sprzeciwu przysługuje wyłącznie w zakresie przetwarzania danych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji, w tym przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcji kancelaryjnej obowiązującej w Urzędzie Gminy Klonowa, a także przez okres przedawnienia roszczeń.

6. Dane osobowe Odbiorcy mogą zostać przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu

przepisów o ochronie danych osobowych, tj. usługodawcom zajmującym się obsługą informatyczną Administratora, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.

7. Zgodnie z RODO, przysługuje Odbiorcy prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) żądania usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
- 4) przenoszenia danych;
- 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej umowy oraz wynika z obowiązków określonych w przepisach prawa. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości zawarcia i wykonania umowy.

9. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany i dane Odbiorcy nie są profilowane.

§12.1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego i lokalnego, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Klonowa Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz postanowienia Kodeksu Cywilnego.

§13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ODBIORCA USŁUG

.....
USŁUGODAWCA