

Protokół nr VII/2024
z VII sesji Rady Gminy w Klonowej
odbytej w dniu 27 września 2024 roku
w godz. 10.00-10.50
w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Klonowej

W sesji uczestniczyli radni:

1. Banaś Krzysztof
2. Derdak Paweł
3. Gałka Kazimierz
4. Guziak Karolina
5. Kamas Halina
6. Kielbasa Renata
7. Konieczny Jerzy
8. Ługowska Teresa
9. Perdek Aleksandra
10. Pijanka Joanna
11. Sworowski Wiesław
12. Świątek Renata
13. Trzeciak Paweł
14. Henryk Złoty

Lista obecności stanowi załącznik nr 1.

Ponadto w sesji udział wzięli goście zaproszeni zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik nr 2 do protokołu

Ad. 1

Obrady otworzył Przewodniczący Rady Gminy Pan Wiesław Sworowski

Ad. 2

Na podstawie listy obecności na stan rady 15 radnych, przy obecności 14, stwierdził prawomocność dzisiejszych obrad.

Ad. 3

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił następujący porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie kworum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Informacja o bieżącej działalności Wójta Gminy Klonowa.
7. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach egzaminów ósmoklasisty, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkołę nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz wynikach nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty.
8. Przyjęcie uchwał w sprawach:

- zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2024 r.,
- zmian w obrębie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Klonowa na lata 2024-2038,
- przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Klonowa,
- wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości stanowiącej własność Gminy Klonowa,
- wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego,
- zmiany Statutu Gminy Klonowa,
- zmiany w składzie komisji stałej Rady Gminy w Klonowej.

9. Wolne wnioski.

10. Zakończenie obrad.

Proponowany porządek obrad radni przyjęli bez uwag.

Ad. 4

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do protokołu z poprzedniej sesji. Radni nie zgłosili uwag do powyższego protokołu.

Ad. 5

W dniu dzisiejszym interpelacji nie zgłoszono

Ad. 6

Informację o bieżącej działalności Wójta Gminy Klonowa przedstawił Wójt Marcin Golanowski.

Informacja stanowi załącznik do protokołu

Ad. 7

Informację o stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach egzaminów ósmoklasisty, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkołę nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz wynikach nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty omówiła Dyrektor Zespołu Szkół w Klonowej Pani Marzanna Świątek. Poinformowała między innymi, że tegoroczne wyniki egzaminów ósmoklasistów nie były zadowalające.

Złożyło się na to wiele czynników, a przede wszystkim okres nauczania zdalnego podczas pandemii. Aby zapobiec temu na przyszłość napisano program naprawczy dla szkoły. Zostanie podjętych wiele działań przez nauczycieli, aby wyniki były coraz lepsze.

Radni powyższą informację przyjęli bez uwag.

Ad. 8

Przyjęcie uchwał w sprawach:

– **zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2024 r.,**

Projekt uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy Pani Ewa Nowak. Poinformowała między innymi, że do budżetu wprowadzono dodatkowe zajęcia z języka angielskiego

program Youngster Plus na rok szkolny 2024/2025 gdzie zaplanowano kwotę na 2024 w wysokości 1950 zł, a dofinansowanie w kwocie 975 zł.

- Zmniejszono plan dochodów i wydatków majątkowych – inwestycje wodno-kanalizacyjne o kwotę odliczonego w 2024 podatku Vat tj. 674 581,21 zł

- Wprowadzono nowe zadanie inwestycyjne "Sporządzenie planu ogólnego gminy Klonowa" realizowane w latach 2024-2025. W 2024 roku zaplanowano 4920 zł. na wydatki związane z postępowaniem zakupowym oraz promocją. Na zadanie Gmina otrzyma dofinansowanie w wysokości 100 % kosztów kwalifikowanych (bez Vat) jednak nie więcej niż 139 804,27 zł. Gmina ma obowiązek sporządzić plan ogólny do końca 2025 roku, dofinansowanie zostanie wypłacone w formie refundacji w 2026 roku.

- wprowadzono nowe zadanie inwestycyjne „Budowa przyłączy kanalizacyjnych i przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Klonowa” w wysokości 30 000 zł. z przeznaczeniem na sporządzenie programu Funkcjonalno-Użytkowego, który jest potrzebny aby aplikować o środki dofinansowania na realizację zadania.

- Wprowadzono nowe zadanie inwestycyjne „Remont drogi powiatowej 1701E(obręb Górka Klonowska) w kwocie 20 000 zł. z przeznaczeniem na dokumentację projektową. Gmina złożyła wniosek o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

- Wprowadzono nowe zadanie inwestycyjne „Dofinansowanie zakupu samochodu operacyjnego dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sieradzu” w wysokości 10 000 zł.

- Dokonano zmiany realizowanego zadania majątkowego z Funduszu Sołeckiego sołectwa Leliwa i Pawelce. Zrezygnowano z zadania Remont garażu OSP Leliwa” w kwocie 20 000 zł. na poczet nowego zadania „Remont kuchni przy, świetlicy wiejskiej w Leliwie” zgodnie z wnioskami złożonymi przez wskazane sołectwa.

Ponadto zaktualizowano plan pozostałych dochodów i wydatków do przewidywanego wykonania.

Przewodniczący Rady zapytał o uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono wobec tego Przewodniczący poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 14 radnych za przyjęciem uchwały głosowało 14, przeciw 0 i wstrzymujących się 0. Uchwała została przyjęta. Nosi nr VII/30/2024 i stanowi załącznik do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- zmian w obrębie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Klonowa na lata 2024-2038,

Projekt uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy. Poinformowała, że zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 27 września 2024 roku dokonano zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Klonowa takie jak:

Dochody ogółem zmniejszono o 646 380,44 z. z czego dochody bieżące zmniejszono o 667 144,94 zł, a dochody majątkowe zwiększono o 20 764, 50 zł.

Wydatki ogółem zmniejszono o 931 569,41 zł. z czego wydatki bieżące zmniejszono o 108 689,11 zł. a wydatki majątkowe zmniejszono o 822 880,30 zł.

Wynik budżetu jest deficytowy i po zmianach wynosi -4 617 241,96 zł.

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do projektu uchwały.

Radni uwag nie zgłosili wobec tego przystąpiono do głosowania nad przyjęciem uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14, przeciw 0 i wstrzymujących się 0. Uchwała została przyjęta. Nosi nr VII/31/2024 i stanowi załącznik do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Klonowa,

Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy Klonowa Pan Jacek Lesiak. Poinformował, że przyjęcie niniejszej uchwały pozwoli na rozpoczęcie procedury do realizacji zadania.

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do projektu uchwały.

Radni uwag nie zgłosili wobec tego przewodniczący poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 14 radnych za przyjęciem uchwały głosowało 14, przeciw 0 i wstrzymujących się 0. Uchwała została przyjęta. Nadano jej nr VII/32/2024 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości stanowiącej własność Gminy Klonowa,

Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy pan Jacek Lesiak.

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do przedstawionego projektu uchwały i wobec ich braku poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 14 radnych za przyjęciem uchwały głosowało 14, przeciw 0 i wstrzymujących się 0. Uchwała została przyjęta. Nadano jej nr VII/33/2024 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego,

Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy Klonowa Pan Jacek Lesiak. Poinformował, że opłata dotyczy godzin ponadpodstawowe czyli powyżej 5 godzin. Stawki za godziny te ulegają waloryzacji i obecnie wzrosły do kwoty 1,44 zł za każdą dodatkową godzinę.

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do projektu uchwały.

Radni uwag nie zgłosili wobec tego przewodniczący poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 14 radnych za przyjęciem uchwały głosowało 14, przeciw 0 i wstrzymujących się 0. Uchwała została przyjęta. Nadano jej nr VII/34/2024 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- zmiany Statutu Gminy Klonowa,

Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy Klonowa Pan Jacek Lesiak.

W uzupełnieniu poinformował, że zmiany dotyczą przede wszystkim zasad zwoływania sesji Rady Gminy oraz dostarczania materiałów pod obrady.

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do projektu uchwały.

Radni uwag nie zgłosili wobec tego przewodniczący poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 14 radnych za przyjęciem uchwały głosowało 14, przeciw 0 i wstrzymujących się 0. Uchwała została przyjęta. Nadano jej nr VII/35/2024 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- zmiany w składzie komisji stałej Rady Gminy w Klonowej.

Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy, informując iż dotyczy ona zmiany składu osobowego komisji budżetu i rozwoju gospodarczego gdzie w miejsce radnej Pani Renaty Kielbasa powołuje się radnego Pana Henryka Złotego.

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do projektu uchwały.

Radni uwag nie zgłosili wobec tego przewodniczący poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 14 radnych za przyjęciem uchwały głosowało 14, przeciw 0 i wstrzymujących się 0. Uchwała została przyjęta. Nadano jej nr VII/36/2024 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

Ad. 9

W wolnych wnioskach korzystając z okazji Pani Halina Kozłowska złożyła podziękowania na ręce Pana Wójta dla Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego oraz Kierownika Biblioteki i Ośrodka Kultury w Klonowej za zorganizowanie pięknej uroczystości z okazji wręczenia medali za długoletnie pożycie małżeńskie dla jubilatów którzy obchodzili 50-lecie oraz 60-lecie pożycia małżeńskiego.

Sekretarz Gminy poinformował sołtysów o możliwości wzięcia udziału w ankiecie dotyczącej „Potrzeb i zasobów dla sołtysów z Województwa Łódzkiego”.

Ponadto dodał, że została wysłana dla radnych petycja dotycząca szczepień przeciwko HPV.

Ad. 10

Wobec wyczerpania porządku obrad o godzinie 10.50 Przewodniczący Rady Gminy zakończył dzisiejszą sesję.

Na tym protokół zakończono i podpisano

Protokołowała

INSPEKTOR

Agnieszka Toruńska

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

Załączniki:

1. Lista obecności radnych
2. Lista gości zaproszonych
3. Informacja o działalności wójta
4. Informacja oświatowa
5. Przyjęte uchwały (7 szt)
6. Wyniki głosowania (7 szt)

Znak: SK.0057.6.2024

**Informacja o działalności Wójta
w okresie od 14.06.2024 r. do 27.09.2024**

1. Zarządzenia Wójta

W okresie objętym informacją zostały wydane 12 zarządzeń Wójta Gminy w sprawach:

- 1) zmian w budżecie (8 szt.),
- 2) ustalenia godzin pracy Urzędu Gminy w Klonowej w dniu 6 sierpnia 2024 r.
- 3) wprowadzenia Regulaminu użyczenia radnym Rady Gminy w Klonowej służbowych tabletów,
- 4) powołania Komisji Przetargowej do udzielenia zamówienia publicznego na: „Budowa boiska sportowego w Klonowej”,
- 5) ogłoszenia naboru na stanowisko pomocnicze (nieurzędnicze) konserwatora urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. W zakresie inwestycji i zamówień publicznych

1. Uzyskano pożyczkę w kwocie 1 127 880 zł z WFOŚiGW dla zadania Budowa kanalizacji w ul. Czajkowskiej w Klonowej.
2. Złożono dwa wnioski do Rządowego Funduszu Dróg Samorządowych dotyczących ul. Grabskiej. Pierwszy wniosek dotyczy przebudowy odcinka o długości 1,122 km od skrzyżowania z ulicą Dalaka do skrzyżowania z drogą na Wrony- Pawelce na kwotę 6 420 722 zł. Drugi wniosek dotyczy remontu drogi o długości 1,025 km od skrzyżowania z drogą na Wrony-Pawelce w kierunku Leliwy na kwotę 1 024 910.
3. Podpisano umowę na Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie gminy Klonowa z firma Eko-Region na okres od 01.07.2024 do 31.12.2026. Uzyskana w przetargu cena jednostkowa odbioru tony odpadów to kwota 1317,60 zł, (a więc ponad 1,3 za każdy kilogram).
4. Ogłoszono II przetarg na prace budowlane i wykończeniowe związane z Klubem malucha. Została podpisana umowa na kwotę 595 000 zł.
5. Podpisano umowę na zadanie Budowę boiska sportowego w Klonowej” – usunięcie kolizji z linią 15 kV. Wartość umowy to kwota 91 020 zł.
6. Ogłoszono trzy postępowania na zadanie Budowa boiska sportowego w Klonowej. W wyniku trzeciego postępowania wyłoniono wykonawcę. Uzyskana w przetargu kwota za realizację zadania to 367 770 zł. W tej chwili Wykonawca przygotowuje dokumenty do podpisania umowy.
7. Przygotowano zapytanie ofertowe na nadzór inwestorski dla zadania: Przebudowa z rozbudową Automatycznej Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Owieczki. Wyłoniono Wykonawcę i podpisano umowę na kwotę 35 000 zł.
8. W wyniku wyłonienia wykonawcy w zapytaniu ofertowym na nadzór inwestorski dla zadania Budowa oczyszczalni ścieków w Klonowej podpisano umowę na kwotę 74 000 zł.
9. Ogłoszono zapytanie ofertowe na nadzór inwestorski dla Budowy boiska sportowego w Klonowej – usunięcie kolizji z linią 15 kV. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na kwotę 10 445 zł.

10. Ogłoszono zapytanie ofertowe na nadzór inwestorski dla Budowy boiska sportowego w Klonowej. Wyłoniono wykonawcę za kwotę 7 490 zł.

3. W zakresie rolnictwa, gospodarki wodnej i ochrony środowiska

1. Przyjęto 13 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew.
2. Przeprowadzono 235 kontroli zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków. Kontrole dotyczą zakresu posiadania umów na wywóz nieczystości ciekłych oraz dowody uiszczania opłat (rachunki, faktury). Łącznie przeprowadzonych zostało 307 kontroli.
3. Wydana została decyzja w sprawie zmiany decyzji Nr 9/2022 z dnia 10.03.2023 r. o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na „Budowie oczyszczalni ścieków w miejscowości Klonowa, Gmina Klonowa”. Zmiana dotyczyła procesu technologicznego oczyszczania ścieków z technologii przepływowego niskoobciążonego osadu czynnego (dwa ciągi technologiczne) z osadnikiem wtórnym na technologię obrotowych złóż biologicznych (2 bioreaktory ze zintegrowanymi osadnikami wstępnymi) z osadnikiem wtórnym.
4. Wydano 6 warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej.
5. Podpisano 11 umów na dostarczenie wody (w przypadku 7 dot. zmiany właściciela).
6. Przeprowadzono odbiór 4 przyłączy wodociągowych.

4. W zakresie gospodarki komunalnej, zabudowy i zagospodarowania przestrzennego gminy oraz drogownictwa

1. Wydano 6 decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu które dotyczyły następujących przedsięwzięć: Budowa budynku mieszkalnego i budynku gospodarczego (3 szt.), Rozbudowa i nadbudowa budynku mieszkalnego, Budowa budynku gospodarczego, Budowa suszarni do drewna.
2. W ramach funduszu sołeckiego zakupiono i wyrównano tłuczeń w ilości 149,84 t (koszt 11 518,95 zł), zakupiono i wyrównano żwir w ilości 216 t (koszt 6 110,64 zł), zakupiono i zamontowano wiatę przystankową w Pawelcach (koszt 8 437 zł), zamontowano roletę wewnętrzną w świetlicy wiejskiej w Kuźnicy Zagrzebskiej (koszt 2 146,72 zł) oraz zakupiono znaki drogowe z nazwami miejscowości na sołectwie Grzyb oraz Świątki (koszt 3 300 zł).
3. W ramach bieżącego utrzymania dróg:
 - przeprowadzono drugie koszenie dróg gminnych i powiatowych,
 - naprawiono tłuczniem dziury w drodze w Górcie Klonowskiej (dz. o nr. ewid. 170),
 - nawieziono i wyrównano drogi: ul. Hutnicza, łącznik ul. Zachodnia-Borki,
 - wyrównano drogi: Wrony, ul. Łąkowa, Kielbasy, „Olbinowa” sołectwo Owieczki,
 - nawieziono i utwardzono pobocza drogi na Przybyłów,
 - naprawiono ubytki nawierzchni drogi asfaltowej: Kuźniczka, Kuźnica Błońska, Owieczki, Górka Klonowska, Klonówka,
 - zlikwidowano wyrwę przy przepuście pod drogą pomiędzy Wandalinem, a Owieczkami,
 - wycięto zakrzaczenia przy drodze Borki – Bery,
 - rozebrano przystanek w Klonowej,
 - sprzątnięto i wykoszono teren wokół przystanków autobusowych na terenie gminy,
 - utwardzono zatoczkę autobusową w Kuźnicy Błońskiej.
4. W zakresie utrzymania obiektów komunalnych: wykonano przegląd techniczny placów zabaw na terenie gminy oraz pomalowano bramki sportowe na boisku w Kuźnicy Błońskiej,

5. Przeprowadzono przetargi ustne nieograniczone na wynajem lokali użytkowych mieszczących się przy ul. Czajkowskiej 7. Wyłoniono najemców tj. Krzysztof Wyrwas Biuro Obsługi Ubezpieczeń „Komplex” oraz Monika Sobieraj Między słowami Neurologopeda. Podpisano umowy na okres 3 lat.
6. Podpisano 6 umów zakupu nieruchomości gruntowych w formie aktu notarialnego, pod Oczyszczalnię ścieków przy ul. Polnej w miejscowości Klonowa. Koszt zakupu gruntów 138 530 zł a koszty notarialne za sporządzenie aktów notarialnych 16 110,98 zł.
7. Nadano 2 numery porządkowe nieruchomości.

5. Z zakresu USC i ewidencji ludności

1. Przyjęto 56 wniosków o wydanie dowodów osobistych.
2. Zameldowano 16 osób na pobyt stały, wymeldowano z pobytu stałego 18 osób.
3. Zarejestrowano w bazie ewidencji ludności 7 urodzeń i 8 zgonów.
4. Sporządzono 3 akty zgonu, 4 akty małżeństwa i 1 akt urodzenia.

6. Z zakresu księgowości

1. Przyjęto 348 wniosków o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej oraz wydano 348 decyzji na łączną kwotę – 306.989,93 zł.
2. Za trzecią ratę podatku sołtysi zebrali 42 391 zł

7. Inne

1. W zakresie działalności gospodarczej dokonano 1 wznowienia, 1 zawieszenia i 2 zmian we wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Gmina Klonowa wzięła udział w Dożynkach Województwa Łódzkiego w Spale w dniu 18.08.2024 r. Gminę reprezentowały KGW „Kuźniczanki” oraz KGW w Owieczkach.
3. W dniu 25.08.2024 r. zorganizowano Dożynki Gminno-Parafialne w Klonowej. Na organizację uroczystości uzyskano wsparcie finansowe od sponsorów w łącznej kwocie 29 400 zł.
4. W dniu 15.09.2024 r. Gmina Klonowa uczestniczyła w Kościerzyńskim Dniu Ziemiaka w Kościerzynie. Gminę reprezentowało KGW Klonowa.
5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Klonowej do 30 września przyjmuje wnioski o bon energetyczny. Na chwilę obecną wnioski złożyło 357 rodzin.
6. 16 września ogłoszono nabór na stanowisko obsługi tj. stanowisko konserwatora urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych. Oferty można składać do 1 października. Planowany termin zatrudnienia to listopad 2024 r.
7. W dniu 26 września odbyło się uroczyste wręczenie medali za długoletnie pożycie małżeńskie. Medale z okazji 50-lecia małżeństwa otrzymało 9 par. Na uroczystość zaproszono również i uhonorowano pary, które przeżyły wspólnie już 60 lat. Takich par było 5.
8. Wdrożono system do obsługi sesji rady gminy sesje-live. Radni otrzymali tablety, które służą do odbioru materiałów na sesję przekazywanych w formie elektronicznej oraz do głosowań na sesji. Informacje o sesji wraz z materiałami oraz transmisja dostępne są dla wszystkich przez stronę <https://sesje.live> po wyszukaniu gminy Klonowa a także z poziomu Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Klonowa w zakładce Rada Gminy.

WOJT

Marcin Golanowski

Informacja nt. realizacji zadań oświatowych

Zgodnie z art. 11 ust 7 ustawy prawo oświatowe przedstawiam informację o stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny tj. rok 2023/2024.

W roku szkolnym 2023/2024 zadania oświatowe na terenie Gminy Klonowa były realizowane w 1 placówce oświatowej tj. Zespole Szkół w Klonowej, w skład którego wchodziły Przedszkole im. ks. Józefa Dalaka i Szkoła Podstawowa im. ks. Józefa Dalaka. **Szczegółowe informacje o sposobach realizacji tych zadań oraz o wynikach egzaminu ośmioklasistów zostały przedstawione w załączonej informacji Dyrektora Zespołu Szkół w Klonowej.**

Dodatkowo wykonywane były zadania nałożone przepisami prawa oświatowego na samorząd gminny w zakresie dowozu dzieci do szkół a także opieki świetlicowej oraz stołówki szkolno-przedszkolnej.

Dochody budżetu Gminy przeznaczone na realizację zadań oświatowych w 2023 r. wyniosły **3 205 426,61 zł** (w roku 2022 - 2 982 975,85 zł) i składały się na nie kategorie dochodów określone w tabeli 6.

Tabela 1. Dochody na realizację zadań oświatowych w latach 2022 i 2023.

Rodzaj dochodu	Kwota w 2022	Kwota w 2023
subwencja oświatowa	2 534 700,00 zł	2 756 571,00 zł
wpłaty rodziców i GOPS na wyżywienie dzieci szkolnych	69 303 zł	86 645,00 zł
wpłaty rodziców i GOPS na wyżywienie dzieci przedszkolnych	57 819,50	75 997,00 zł
wpłaty tzw. czesnego za dzieci przedszkolne	4 681,50 zł	5 867,50 zł
dotacja na zakup podręczników i materiałów szkolnych dla dzieci uczących się w Zespole Szkół w Klonowej	20 878,90 zł	27 207,93 zł
dotacja celowa na wychowanie przedszkolne	124 998,00 zł	133 410,00 zł
dotacja na dofinansowanie pomocy w formie stypendiów dla uczniów	91 000 zł	89 750,00zł
inne (wpłaty innych gmin za wychowanie przedszkolne, świadectwa, za zniszczone książki, korekty, zwroty)	24 080 zł	12 228,50 zł
dotacja na realizację projektu Erasmus+ 2021-2027 „Zdrowo żyć i aktywnym być”	-	17 749,68
dotacja w związku z porozumieniem na zadanie „Poznaj Polskę”	28 434 zł	-
refundacja projektu „Ekopracownia” zrealizowanego w 2021 r. z WFOŚiGW	22 110 zł	-
darowizna Fundacji mBank na realizację przez przedszkole zadania „Rosnę z matematyką	4 971 zł	-
RAZEM	2 982 975,85 zł	3 205 426,61 zł

Wydatki budżetu Gminy przeznaczone na realizację zadań oświatowych w 2023 r. wyniosły 5 893 346,64 zł (w roku 2022 - 5 115 840,31zł) i składały się na nie kategorie wydatków określone w tabeli 7.

Tabela 2. Dochody na realizację zadań oświatowych w latach 2022 i 2023.

Rodzaj wydatku	Kwota w 2022	Kwota w 2023
Szkoła Podstawowa	3 223 065,26 zł	3 497 443,35 zł
Przedszkole	881 460,38 zł	987 545,26 zł
światlica	138 566,25 zł	158 273,17 zł
stołówka	395 759,17 zł	482 902,96 zł
dowózienie uczniów do szkół z wynagrodzeniem kierowcy	206 070,00 zł	264 776,60 zł
dokształcanie nauczycieli	16 805,59 zł	20 609,64 zł
pomoc materialna dla uczniów	103 315,39 zł	100 840,00 zł
zakup podręczników	20 878,90 zł	27 207,93 zł
zwrot kosztów pobytu dzieci w innych przedszkolach	17 070,40 zł	77 460,57 zł
modernizacja budynków Zespołu Szkół w Klonowej wraz z wymianą źródła ciepła	-	244 027,06 zł
realizacja wycieczek z programu „Poznaj Polskę”	36 768,00 zł	-
realizacja programu „Laboratoria Przyszłości” (dostawa sprzętu w 2022 r.)	70 161,00 zł	-
projekt ze środków unijnych „Erasmus+”.	-	22 957,37 zł
pozostała działalność	5 919,97 zł	9 302,73 zł
RAZEM	5 115 840,31 zł	5 893 346,64zł

Przedstawiona analiza dochodów i wydatków związanych z zadaniami oświatowymi wskazuje, że dochody były o 2 687 920 zł niższe niż wydatki. Oznacza to, że samorząd musi pokrywać kwotę różnicy z innych źródeł. Różnica ta wzrosła ponieważ w roku 2022 wynosiła 2 133 864 zł.

Klonowa, 19.09.2024 r.
 Informację sporządził:
 Jacek Lesiak
 Sekretarz Gminy Klonowa

**Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych
w roku szkolnym 2023/2024
w Zespole Szkół w Klonowej,**

w tym o wynikach egzaminu ósmoklasisty, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkołę nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz wynikach nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty.

I. Informacje ogólne

- Liczba uczniów:
 - Przedszkole – 109
 - szkoła podstawowa – 201
 - Razem: 310**
- Liczba oddziałów:
 - przedszkole – 5
 - szkoła podstawowa -13
 - Razem: 18**
- Liczba nauczycieli - 34,
w tym: bez stopnia awansu zawodowego (początkujący): 3 (w tym 1 n-el urlop macierzyński), mianowanych, 8, dyplomowanych: 23 (1 n-el UDPZ)
- W skład Zespołu Szkół wchodzi Przedszkole Publiczne im. ks.J. Dalaka z oddziałem zamiejscowym w Kuźnicy Błońskiej oraz Szkoła Podstawowa im. ks. J. Dalaka w Klonowej
- Placówka posiada 92 komputery w tym 86 przenośnych
– z czego komputery powyżej 5 – 10 lat - 41 szt.,
- do 5 lat – 51 szt.
- W szkole działa biblioteka. Księgozbiór liczy 6693 woluminów oraz 222 zestawy podręczników dla uczniów, książki i inne materiały dydaktyczne na nośnikach elektronicznych w formatach dźwiękowych – 48, książki i inne materiały dydaktyczne na nośnikach elektronicznych w formatach audiowizualnych – 105.

II. Działalność dydaktyczna

1. Klasyfikowano i promowano 100 % uczniów.
2. **Średnia ocen rocznych** - klasy IV-VIII – 3,99 i jest wyższa od ubiegłorocznej o 0,11
3. **Frekwencja uczniów** w Zespole Szkół w roku szkolnym 2023/24 wyniosła:
 - w przedszkolu – 77,02%
 - w szkole podstawowej – 91,98%
4. **Egzaminy zewnętrzne**

Wyniki ósmoklasistów

- język polski

Rok	Kraj	Powiat	Szkoła	Kl. A	Kl.B
2019	63%	62%	58%	51%	63%

2020	59%	60%	59%	59%	-
2021	60%	58%	52%	56%	47%
2022	60%	58%	56%	51%	60%
2023	64%	64%	57%	58%	56%
2024	61%	58%	41%	41%	-

- **matematyka**

Rok	Kraj	Powiat	Szkoła	Kl.A	Kl.B
2019	45%	46%	42%	39,5%	44,3%
2020	46%	47%	43%	43%	-
2021	47%	49%	44%	51%	36%
2022	57%	59%	53%	56%	51%
2023	54%	56%	45%	49%	41%
2024	52%	52%	32%	32%	-

- **język angielski**

Rok	Kraj	Powiat	Szkoła	Kl.A	Kl.B
2019	56%	54%	38%	30,43%	43,33%
2020	54%	48%	37%	37%	-
2021	66%	60%	55%	58%	51%
2022	67%	61%	50%	53%	48%
2023	65%	63%	47%	51%	43%
2024	66%	62%	34%	34%	-

5. W zakresie badań wyników nauczania przeprowadzono 14 standaryzowanych diagnoz początkowych i końcowych:

Nauczanie zintegrowane

Klasa II – przyrost wiedzy na poziomie ogólnopolskim – 71%;

Klasa III – szkoła 71% - poziom ogólnopolski – 74%

J. polski:

Klasa IV - klasa 49% - poziom ogólnopolski – 51%

Klasa Va - klasa 60% - poziom ogólnopolski – 57%

Klasa VIb - klasa 51% - poziom ogólnopolski – 48%

Klasa VIa - klasa 62% - poziom ogólnopolski – 53%

Klasa VIIa - klasa 56% - poziom ogólnopolski – 47%

J. angielski:

Klasa IbV - klasa 64% - poziom ogólnopolski – 62%

Matematyka:

Klasa IVa - klasa 66% - poziom ogólnopolski – 72%

Klasa Va - klasa 39% - poziom ogólnopolski – 45%

Klasa VIa - klasa 46% - poziom ogólnopolski – 44%

Klasa VIIa - klasa 69% - poziom ogólnopolski – 53%

Klasa IVb - klasa 74% - poziom ogólnopolski – 72%

Testy sprawnościowe w klasach IV – VIII w ramach programu Sportowe Talenty.

III. Konkursy

1. Zespół Szkół w Klonowej jako organizator konkursów szkolnych i międzyszkolnych:

- Przeprowadzono 59 konkursów, w tym:
 - 4 wojewódzkie konkursy przedmiotowe;
 - 2 międzynarodowe;
 - 4 ogólnopolskie;
 - 10 międzyszkolnych;
 - 39 szkolnych.
 - 28 projektów edukacyjnych i programów;
 - 48 akcji, w tym:
 - 7 edukacyjnych;
 - 5 zdrowotnych;
 - 9 charytatywnych;
 - 9 społecznych;
 - 5 patriotycznych;
 - 6 ekologicznych;
 - 6 wychowawczych;
 - 1 czytelnicza
 - 7 spotkań z ciekawymi ludźmi i spotkań autorskich, m.in. z pszczelarzem, pisarką czy dietetykiem.
 - Dla uczniów zorganizowano 45 wycieczek turystyczno-krajoznawczych, wyjazdów do kina.
- 2. Przystąpiliśmy do realizacji Powiatowego Kalendarza Imprez Sportowych – sukcesy uczniów:**

- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej**

1. Piłka ręczna

I m-ce eliminacje powiatowe dziewczęta i chłopcy

II m-ce zawody powiatowe

2. Szachy

II m-ce eliminacje powiatowe - dziewczęta i chłopcy

3. Koszykówka

I m-ce zawody powiatowe – dziewczęta

II m-ce eliminacje powiatowe - chłopcy

4. Tenis stołowy

I m-ce eliminacje powiatowe – chłopcy

5. Piłka nożna

III m-ce eliminacje powiatowe- chłopcy

6. Koszykówka 3x3

III m-ce eliminacje powiatowe - chłopcy

3. Igrzyska Dzieci

1. Piłka ręczna
 - I m-ce eliminacje powiatowe- dziewczęta i chłopcy
 - I m-ce zawody powiatowe - chłopcy
 - I m-ce eliminacje wojewódzkie - chłopcy
 - II m-ce zawody wojewódzkie – chłopcy
2. Tenis stołowy
 - I m-ce eliminacje powiatowe – chłopcy
 - II m-ce zawody powiatowe – chłopcy
3. Szachy
 - I m-ce eliminacje powiatowe- dziewczęta i chłopcy
4. Koszykówka
 - I m-ce eliminacje powiatowe – dziewczęta i chłopcy
 - III m-ce zawody powiatowe – dziewczęta i chłopcy
5. Piłka nożna
 - II m-ce eliminacje powiatowe- dziewczęta
 - III m-ce eliminacje powiatowe- chłopcy
6. XXIII Turniej z Podwórka na Stadion o Puchar Tymbarku
 - II m-ce zawody powiatowe

IV. Działania podejmowane przez szkołę nakierowane na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

1. Opracowano dwa Indywidualne Programy Edukacyjno - Terapeutyczne dla uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Orzeczenie o potrzebie specjalnego posiada 4 uczniów zespołu szkół – dla uczniów tych zorganizowano wymagane zajęcia.
3. Pomocą PPP z tytułu opinii poradni lub niepowodzeń szkolnych objęto 58 uczniów
4. Z zajęć logopedycznych skorzystało 44 uczniów przedszkola i szkoły podstawowej.
5. W celu wyrównania braków edukacyjnych i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej zorganizowano w ciągu tygodnia:
 - o 7 godzin zespołów wyrównawczych,
 - o 4 godzin zajęć logopedycznych w szkole, 7 godzin w przedszkolu
 - o 4 godzin zajęć rewalidacyjnych w szkole,
 - o 1 godziny zajęć korekcyjno-kompensacyjnych
6. Dla uczniów zdolnych zorganizowano 13 kół zainteresowań z czego 4 prowadzone były przez nauczycieli na zasadzie wolontariatu.

Lp. Nazwa koła

1. „Przygoda z przyrodą”- zabawy i eksperymenty
2. „Tajemnice przyrody”
3. „Lego konstruktor”
4. Koło teatralne
5. „Zaprogramuj swój świat”
6. Koło dziennikarskie
7. Koło kulinarne
8. Koło j. angielskiego
9. Koło j. angielskiego

10. Żyję zdrowo
11. Koło komputerowe
12. Koło szachowe
13. Koło przyrodnicze

7. Prowadzona była bieżąca współpraca z instytucjami wspierającymi szkołę:
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Klonowej;
 - współpraca w ramach procedury Niebieskiej Karty,
 - współpraca w przypadkach rodzin z trudną sytuacją – wymiana informacji,
 - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Klonowej - udział w pracach komisji i wykonywanie zadań na poziomie szkoły,
 - Sąd Rodzinny i Nieletnich - opiniowanie sytuacji szkolnej uczniów,
 - współpraca z kuratorami, kuratorami społecznymi – wymiana informacji na temat uczniów, podejmowanie wspólnych działań,
 - Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
 - Gminna Biblioteka Publiczna.
 - Funkcjonariuszami Policji w Złoczewie.

V. Wychowanie i opieka

1. Uczniowie Zespołu Szkół w Klonowej objęci byli:
 - opieką pedagoga szkolnego;
 - opieką pedagoga specjalnego;
 - terapią logopedyczną;
 - opieką medyczną pielęgniarki szkolnej.
2. Szkoła realizowała program wychowawczo-profilaktyczny w ramach którego:
3. **Działania wychowawczo – profilaktyczne**
 - warsztaty w Urzędzie Gminy Klonowa pt. „Przemoc-reaguj” - prowadząca pani A. Wojciechowska z Poznańskiego Centrum Profilaktyki Uzależnień i Przemocy.
 - Spotkanie z policjantką dla klas 5 – 8. Temat: cyberprzemoc, odpowiedzialność prawna nieletnich, wandalizm, zagrożenia w ruchu drogowym.
 - Spotkanie z policjantem uczniów klas 4 – 5. Tematyka: bezpieczeństwo, radzenie sobie z hejtem, nieodpowiednie zachowanie wobec nauczycieli.
 - 23 lutego obchodzimy Światowy Dzień Walki z Depresją.
 - W ramach obchodów dni walki z depresją w naszej szkole przeprowadzone zostały następujące działania:
 - Warsztaty dla rodziców – prowadząca pani Agnieszka Wojciechowska, psycholog z Wielkopolskiego Centrum Profilaktyki Uzależnień i Przemocy. W warsztatach wzięło udział 92 rodziców oraz 30 nauczycieli.
 - Tematyka spotkania:
 - a. depresja, wycofanie, samookaleczenia, myśli samobójcze;
 - b. przemoc domowa w kontekście ustawy o Standardach Ochrony Małoletnich;
 - napoje energetyczne w związku z zakazem sprzedaży od stycznia br.
 - Zredagowana została ulotka dla uczniów i rodziców na temat „Czym jest depresja i jak sobie z nią radzić”,

- Uczniowie klas 7 – 8 wzięli udział w spotkaniu z żołnierzami w związku z realizacją programu „Edukacja z wojskiem”.
- 4. Z biblioteki szkolnej korzystało 201 uczniów, wypożyczonych zostało 261 woluminów a czytelnie odwiedziło 2754 czytelników. Średnia dzienna wypożyczeni wynosi 16 książek.
- 5. Na terenie Zespołu Szkół w Klonowej działał Samorząd Uczniowski, Rzecznik Praw Ucznia, SKO, Klub Wolontariusza.
- 6. Opieką świetlicową objęto 172 uczniów, zajęcia świetlicowe prowadziło 7 nauczycieli.
- 7. W minionym roku szkolnym ze stołówki szkolnej skorzystało:
 - obiady: 98 dzieci przedszkolnych, 129 uczniów
 - herbata - 44 uczniów
 - z programu „Owoce i warzywa w szkole” i „Szkłanka mleka” korzystało - 134 uczniów kl. I-V

VI. Nauczyciele opracowali i realizowali 17 innowacji pedagogicznych:

Lp.	Nazwa innowacji/ temat
1.	Dont't be afraid to speak Englisch” Nie bój się mówić po angielsku
2.	„Essa na czytanie”
3.	„Worek modlitwy”
4.	„Zwierzęta w Biblii”
5.	„Zdrowo żyć i aktywnym być”
6.	„Liczę z Sorobanem”
7.	Innowacja pedagogiczna w nauczaniu ortografii języka polskiego z wykorzystaniem ogólnopolskiego programu InstaLing dla szkół
8.	„Klasa w terenie”
9.	„Soroban zamiast kalkulatora”
10.	„Licz praktycznie, myśl logicznie”
11.	„Czytam z klasą lekturki spod chmurki”- międzynarodowy projekt edukacyjny wspierający rozwój czytelnictwa
12.	„Skuteczne zdziwienie. Wyzwalająca myślenie nauka czytania”
13.	„Kodowanie TAK- komputer NIE”
14.	Niezwykła matematyka
15.	Kulinarna podróż po Europie
16.	„Na tropie zdrowego odżywiania” - przedszkole
17.	„Na tropie zdrowego odżywiania” – klasy I-III

VII. Zbadano jakich wyborów szkół ponadpodstawowych dokonali uczniowie klas VIII i tak liceum wybrało 1 uczniów, technikum 3 uczniów a szkołę branżową 9 uczniów.

VIII. Zarządzanie:

1. Nadzór kuratora oświaty:

- dyrektor uczestniczył w sierpniowym corocznym inauguracyjnym spotkaniu z przedstawicielami Kuratorium Oświaty w Łodzi, na którym przedstawione zostały wyniki nadzoru za poprzedni rok szkolny;
- dyrektor uczestniczył w spotkaniach z wizytatorem okręgowym KO w Łodzi Delegatura w Sieradzu wg ustalonego harmonogramu lub spotkaniach bieżących.

2. W zakresie nadzoru pedagogicznego dyrektor:

- przeprowadził 20 obserwacji zajęć;
- dokonał kontroli prawidłowości i terminowości prowadzenia dokumentacji szkolnej oraz wykorzystania wyjść i wycieczek szkolnych w celu realizacji podstawy programowej;
- diagnozował wyniki nauczania;
- dokonał 2 oceny pracy nauczycieli;
- wspomagał nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego, działalności innowacyjnej i doskonaleniu pracy zawodowej;
- wydał 13 zarządzeń i 4 decyzji w sprawie zwolnienia z lekcji wychowania fizycznego.
- Wprowadzone zostały Standardy Ochrony Małoletnich.

4. Pozyskano środki:

W ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021 – 2025 – 15 tysięcy zł.

VIII. Planowane inwestycje w następnych latach:

- malowanie sal lekcyjnych i innych pomieszczeń placówki;
- wymiana ogrodzenia szkoły;
- remont sali gimnastycznej;
- wymiana instalacji elektrycznej;
- bieżące remonty wynikające z zaistniałych potrzeb.

IX. Informacja na temat przygotowania placówki do realizacji zadań oświatowych w bieżącym roku szkolnym 2023/2024

1. W Zespole Szkół w Klonowej prawidłowo zorganizowane zostały zadania rozpoczynające rok szkolny: tj. opracowanie planu zajęć dla przedszkolaków i uczniów, organizacja opieki świetlicowej czy organizacja dożywiania. Powołano zespoły zadaniowe: doraźne i stałe, które zajmują się sprawami ujętymi w przepisach prawa oświatowego i w Statucie Zespołu Szkół w Klonowej.
2. Pozyskano z powiatowego biura pracy pracownika na staż w zawodzie pomoc nauczyciela przedszkola (w grupie 4 – 5 latków).
3. Wymieniono i naprawiono zalecone podczas przeglądów okresowych urządzenia i usterki, m.in. wymiana zaworów antyskażeniowych, uporządkowanie nawierzchni dachu, itd.s

4. Dokonano modernizacji świetlicy szkolnej: malowanie, uzupełnienie podłogi i wymiana zużytej wykładziny, zakup przez radę rodziców wyściełanych, kolorowych siedzisk.
5. Odnowiono zniszczony fragment ściany wewnątrz sali gimnastycznej.
6. Zakupiono z funduszy RR siedziska na hol na parterze budynku szkoły.
7. Opracowano program naprawczy obejmujący działania zmierzające do poprawy wyników egzaminów po ukończeniu szkoły podstawowej. Chętni uczniowie klas ósmych będą uczestniczyć w dodatkowych zajęciach z języka angielskiego w ramach programu Yungster. Dodatkowo zorganizowano zajęcia wyrównawcze z języka polskiego, języka angielskiego i matematyki.

X. Trudności i problemy

1. Pomimo ogłoszeń o wakacie na stanowisko psychologa nie udało się nikogo zatrudnić – kuratorium oświaty nie wydało zgody na zatrudnienie studenta 5 roku psychologii.
2. Nieszczelny dach sali gimnastycznej powodujący zalewanie obiektu i niszczenie ścian.

Marzanna Świątek
Dyrektor Zespołu
Szkół w Klonowej

VII sesja Rady Gminy w Klonowej

Urząd Gminy w Klonowej

zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2024 r.

Czas głosowania: 2024-09-27 10:25

WYNIKI GŁOSOWANIA Za: **14** | Przeciw: **0** | Wstrzymali się: **0** | Uprawnieni: **14**

Lp.	Imię i nazwisko	głos
1	Paweł Derdak	za
2	Kazimierz Gałka	za
3	Aleksandra Perdek	za
4	Jerzy Konieczny	za
5	Teresa Ługowska	za
6	Joanna Pijanka	za
7	Paweł Trzeciak	za
8	Halina Kamas	za
9	Krzysztof Banaś	za
10	Henryk Złoty	za
11	Renata Kiełbasa	za
12	Karolina Guziak	za
13	Renata Świętek	za
14	Wiesław Sworowski	za

VII sesja Rady Gminy w Klonowej

Urząd Gminy w Klonowej

przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Klonowa

Czas głosowania: 2024-09-27 10:33

WYNIKI GŁOSOWANIA Za: **14** | Przeciw: **0** | Wstrzymali się: **0** | Uprawnieni: **14**

Lp.	Imię i nazwisko	głos
1	Aleksandra Perdek	za
2	Krzysztof Banaś	za
3	Jerzy Konieczny	za
4	Paweł Trzeciak	za
5	Joanna Pijanka	za
6	Karolina Guziak	za
7	Kazimierz Gałka	za
8	Henryk Złoty	za
9	Wiesław Sworowski	za
10	Paweł Derdak	za
11	Renata Świątek	za
12	Halina Kamas	za
13	Teresa Ługowska	za
14	Renata Kiełbasa	za

VII sesja Rady Gminy w Klonowej

Urząd Gminy w Klonowej

wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego

Czas głosowania: 2024-09-27 10:38

WYNIKI GŁOSOWANIA Za: **14** | Przeciw: **0** | Wstrzymali się: **0** | Uprawnieni: **14**

Lp.	Imię i nazwisko	głos
1	Paweł Trzeciak	za
2	Krzysztof Banaś	za
3	Paweł Derdak	za
4	Renata Kielbasa	za
5	Renata Świątek	za
6	Teresa Ługowska	za
7	Aleksandra Perdek	za
8	Jerzy Konieczny	za
9	Karolina Guziak	za
10	Henryk Złoty	za
11	Joanna Pijanka	za
12	Kazimierz Gałka	za
13	Wiesław Sworowski	za
14	Halina Kamas	za

VII sesja Rady Gminy w Klonowej

Urząd Gminy w Klonowej

zmiany w składzie komisji stałej Rady Gminy w Klonowej

Czas głosowania: 2024-09-27 10:46

WYNIKI GŁOSOWANIA Za: **14** | Przeciw: **0** | Wstrzymali się: **0** | Uprawnieni: **14**

Lp.	Imię i nazwisko	głos
1	Aleksandra Perdek	za
2	Renata Świątek	za
3	Kazimierz Gałka	za
4	Joanna Pijanka	za
5	Paweł Trzeciak	za
6	Paweł Derdak	za
7	Halina Kamas	za
8	Karolina Guziak	za
9	Henryk Złoty	za
10	Wiesław Sworowski	za
11	Renata Kiełbasa	za
12	Krzysztof Banaś	za
13	Teresa Ługowska	za
14	Jerzy Konieczny	za