**Klonowa, dnia 29.06.2021 r.**

OŚL. 602.24.2021

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**dotyczące zamówienia o wartości poniżej zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Gmina Klonowa na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) zaprasza do złożenia oferty na opracowanie dokumentu:

**„Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Klonowa na lata 2021-2026”**

1. Zamawiający:

**Gmina Klonowa**

ul. Ks. Józefa Dalaka 2

98-273 Klonowa

**NIP:** 8272234443

**Tel.:** (+48) 43 8208493

**Faks:** (+48) 43 8208476

**E-mail:** gmina@klonowa.pl

1. Opis przedmiotu zamówienia:
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentu „Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Klonowa na lata 2021-2026” obejmującego:
   1. Stworzenie bazowej inwentaryzacji emisji:

a) Wykonawca winien opracować bazę danych dotyczącą gospodarki energią na terenie całego obszaru Gminy Klonowa, tj. w sektorach: publicznym, prywatnym, przemysłowym. Badanie winno być poprzedzone wykonaniem szczegółowej inwentaryzacji emisji gazów cieplarnianych w ww. sektorach i obiektach znajdujących się na terenie Gminy Klonowa oraz wyliczeniem ilości CO2 emitowanego wskutek zużycia energii na terenie Gminy;

b) Inwentaryzacja winna być sporządzona z wykorzystaniem badania ankietowego (zrealizowanego w ramach w/w zamówienia). Celem opracowania ankiety i przeprowadzenia badania ankietowego w poszczególnych sektorach i obiektach jest uzyskanie danych na temat zużycia energii oraz emisji CO2. Pozyskane dane podczas inwentaryzacji powinny być możliwie jak najdokładniejsze, a sposób sporządzania inwentaryzacji powinien być dokładnie udokumentowany;

c) Na podstawie wykonanej szczegółowej inwentaryzacji źródeł emisji   
w poszczególnych sektorach na terenie Gminy należy stworzyć bazę danych zawierającą wyselekcjonowane i usystematyzowane informacje pozwalające na ocenę gospodarki energią w Gminie oraz w jej poszczególnych sektorach i obiektach. Bazę należy usystematyzować w podziale na poszczególne nośniki (jak np. węgiel, olej opałowy itp.) w poszczególnych sektorach. Baza danych powinna zostać stworzona jako proste narzędzie analityczne z możliwością jego rozbudowy i aktualizacji. Baza ta powinna służyć również ocenie efektywności działań inwestycyjnych pod względem korzyści finansowych i efektów ekologicznych;

d) Bazę danych należy wykonać na aktywnych arkuszach kalkulacyjnych MS Excel z założeniami, wyliczeniami i ich zestawionymi wynikami oraz w wersji tradycyjnej (papierowej) w formie raportu z inwentaryzacji wraz z bilansem emisji CO2 z obszaru Gminy Klonowa (w formie tabelarycznej), jak również przedstawionej w formie graficznej (na kolorowej mapie);

e)  Pozyskiwanie danych niezbędnych do sporządzenia bazy danych nie może generować dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.

* 1. Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Klonowa (PGN):

1. PGN powinien być opracowany zgodnie  z obowiązującymi przepisami: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy prawo ochrony środowiska, ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy prawo energetyczne, ustawy o efektywności energetycznej oraz zgodnie z posiadanymi przez Gminę Klonowa planami, programami i innymi dokumentami województwa łódzkiego oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego w tym zakresie.
2. Projekt PGN należy opracować zgodnie z założeniami pozyskanymi   
   z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi (WFOŚiGW);
3. W PGN powinny zostać uwzględnione w szczególności następujące elementy sektora publicznego i prywatnego:

* Budynki, instalacje i urządzenia (budynki usługowe, mieszkalne, oświetlenie uliczne, małe, średnie i duże przedsiębiorstwa);
* Lokalna produkcja energii elektrycznej;
* Zagospodarowanie przestrzenne i planowanie transportu;
* Zamówienia publiczne w zakresie termomodernizacji budynków   
  i odnawialnych źródeł energii;
* Współpraca z mieszkańcami, przedsiębiorcami i zainteresowanymi stronami.

1. PGN ma przyczynić się do osiągnięcia celów określonych w pakiecie klimatyczno-energetycznym do roku 2030 i zawierać dane w zakresie redukcji emisji gazów cieplarnianych i zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych oraz redukcji zużycia energii finalnej, co ma zostać zrealizowane poprzez podniesienie efektywności energetycznej. PGN powinien być opracowany w sposób kompleksowy.
2. Opracowanie i przeprowadzenie prezentacji projektu PGN pracownikom Zamawiającego oraz podczas sesji Rady Gminy, podczas której dokument będzie przyjmowany;
3. Opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych na potrzeby Zamawiającego.
   1. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko
4. Przygotowanie wzorów pism, m.in. ogłoszeń, obwieszczeń informacji oraz wystąpień do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi, Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego Inspektora Sanitarnego i WFOŚIGW w sprawie: uzgodnienia zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko do PGN oraz zaopiniowania projektu PGN wraz z prognozą oddziaływania na środowisko (jeśli wymagane);
5. Zapewnienie udziału społeczeństwa w procedurze opiniowania PGN, w tym: podanie projektu dokumentów i prognozy oddziaływania na środowisko do publicznej wiadomości; zebranie uwag i ich analiza – rozpatrzenie i uwzględnienie uwag.
6. Sporządzenie podsumowania procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko w 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.
   1. Pozostałe informacje dot. przedmiotu zamówienia
7. Zamawiający informuje, że w ramach podpisanej umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

* Zapewnienia doświadczonych i wykwalifikowanych osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
* Udziału sesji Rady Gminy, na których prezentowany będzie projekt uchwały dotyczący PGN;
* Pozyskania i zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt danych i materiałów niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia;
* Uzgodnienia z Zamawiającym treści i projektów poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia oraz przedłożenia ich ostatecznej wersji do zatwierdzenia przez Zamawiającego;
* Przekazania przedmiotu zamówienia wraz z uzgodnieniami po 3 egz.   
  w wersji papierowej i elektronicznej (plik PDF, Microsoft Office) na podstawie protokołu odbioru;
* Przekazania na piśmie Zamawiającemu wszelkich praw autorskich do przedmiotu zamówienia.
* Przygotowania wniosku o dotację z WFOŚiGW w Łodzi do opracowania ,,Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Klonowa na lata 2021- 2026” wraz z rozliczeniem.

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

* Współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
* Udzielania Wykonawcy wszelkich informacji oraz przekazywania materiałów i dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia;
* Udostępnienia Wykonawcy dokumentów programowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia będących w posiadaniu Zamawiającego.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny ich spełnienia:

* Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
* Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności, w tym przygotowania i przeprowadzenia niezbędnych analiz oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
* Ofertę należy sporządzić zgodnie z załączonym wzorem formularza oferty.
* Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
* Oferta powinna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności.
* Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
* Wybrana zostanie oferta sporządzona zgodnie z warunkami zapytania, zawierająca najniższą cenę za wykonanie usługi. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana będzie podpisana umowa na realizację zamówienia.
* Oferent załączy oświadczenie, że dysponuje zespołem składającym się z co najmniej 2 osób posiadających doświadczenie w opracowywaniu planów gospodarki niskoemisyjnej bądź dokumentów w zakresie gospodarki niskoemisyjnej.

1. Termin wykonania

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **30.11.2021 r.**

1. **Kryteria oceny oferty:**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium:

1. Cena 100%

Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

ocena w kryterium **„najniższa cena”,** dla którego cena minimalna jest najkorzystniejsza, ilość punktów będzie obliczona według wzoru:

1. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. w przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie. Ofertę należy sporządzić podając również prawidłową stawkę VAT za wykonaną usługę.

**VI. Miejsce składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w kopercie do dnia **08 lipca 2021 r**. do godz. 12.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Klonowa, ul. Ks. Józefa Dalaka 2, 98-273 Klonowa, pok. 10. Koperta winna być zamknięta, opieczętowana i opatrzona nazwą zadania tj. „Oferta na sporządzenie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Klonowa na lata 2021-2026”

**Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

1. **Informacja na temat zakresu wykluczenia:**

Z udziału w realizacji zamówienia wykluczony zostaje Oferent, który:

1. Złożył ofertę po terminie lub opracowaną w niewłaściwy sposób.
2. Nie spełnia kryteriów formalnych (dot. zasobów kadrowych) lub pomimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień, nie wywiązał się z powyższego.

**Zamawiający zastrzega możliwość zmiany albo odwołania niniejszego zapytania ofertowego przed upływem oraz po upływie składania ofert bez podania przyczyny.**

**VIII. Kontakt:**

Urząd Gminy Klonowa, Małgorzata Drapikowska, Samodzielne stanowisko ds. ochrony środowiska i leśnictwa, e-mail: [drapikowska@klonowa.pl](mailto:drapikowska@klonowa.pl), tel. 43 820 84 93.