

RADA GMINY
w Klonowej

PAN/I

.....

Zaproszenie

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zmianami) zwołuję **XIII sesję** Rady Gminy w Klonowej na dzień **19 grudnia 2019 roku o godz. 13:00** Sesja odbędzie się w sali **posiedzeń Urzędu Gminy w Klonowej**.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Interpelacje i zapytania.
5. Informacja o działalności Wójta.
6. Informacja o dotacjach udzielonych z budżetu Gminy Klonowa i ich wykorzystaniu.
7. Przyjęcie uchwał w sprawach:
 - zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2019 r.,
 - regulaminu określającego zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa,
 - ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego na terenie Gminy Klonowa,
 - określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania,
 - określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Klonowa, w roku szkolnym 2019/2020,
 - ustalenia wysokości wynagrodzenia Wójta Gminy Klonowa,
 - przyjęcia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2020 r.
8. Wolne wnioski.
9. Zakończenie obrad.

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

Protokół nr XIII/2019
z XIII sesji Rady Gminy w Klonowej
odbytej w dniu 19 grudnia 2019 roku
w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Klonowej w godz. 13.00-14.05

W sesji udział wzięli radni:

1. Banaś Krzysztof
2. Gałka Grażyna
3. Gałka Kazimierz
4. Jaskuła Roman
5. Kamas Halina
6. Kielbasa Renata
7. Konieczny Jerzy
8. Ługowska Teresa
9. Pijanka Joanna
10. Pędziwiatr Anna
11. Sibiński Błażej
12. Sworowski Wiesław
13. Szewczyk Urszula
14. Trzeciak Paweł
15. Złoty Henryk

oraz goście zaproszeni zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 1

Obrady otworzył Przewodniczący Rady Gminy w Klonowej Wiesław Sworowski

Na stan rady 15 radnych, obecnych na dzisiejszej sesji 15 stwierdził prawomocność obrad.

Ad. 2

Przewodniczący Rady przedstawił następujący porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Interpelacje i zapytania.
5. Informacja o działalności Wójta.
6. Informacja o dotacjach udzielonych z budżetu Gminy Klonowa i ich wykorzystaniu.
7. Przyjęcie uchwał w sprawach:
 - zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2019 r.,
 - regulaminu określającego zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa,
 - ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego na terenie Gminy Klonowa,

- określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania,
 - określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Klonowa, w roku szkolnym 2019/2020,
 - ustalenia wysokości wynagrodzenia Wójta Gminy Klonowa,
 - przyjęcia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2020 r.
8. Wolne wnioski.
9. Zakończenie obrad.

Ad. 3

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do protokołu z poprzedniej sesji.
Radni nie zgłosili uwag do protokołu z poprzedniej sesji.

Ad. 4

W dniu dzisiejszym interpelacji nie zgłoszono.

Ad. 5

Informację o działalności Wójta Gminy w okresie od początku roku 2019 przedstawił Wójt Gminy Pan Marcin Golanowski.

Radni nie zgłosili uwag do przedstawionej informacji.

Ad. 6

Informację o dotacjach udzielonych z budżetu Gminy Klonowa i ich wykorzystaniu przedstawił Sekretarz Gminy.

Przewodniczący zapytał o uwagi do przedstawionej informacji.

Radni nie zgłosili uwag do powyższej informacji.

Ad. 7

Przyjęcie uchwał w sprawach:

- zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2019 r.,

Projekt uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy Ewa Strzelczyk.

Poinformowała, że uchwała dotyczy zmian w zakresie zmniejszenia wydatków na usługi w dziale administracji o 6 047,73 zł . Kwotę tą przeznacza się na zwiększenie planu wydatków na zadanie inwestycyjne” Wykonanie remontu dachu na budynku świetlicy wiejskiej w Lipiczu” o kwotę 47,73 zł.

Zwiększenie planu wydatków na zadanie inwestycyjne „Remont dachu na garażu OSP w „Lipiczu” o kwotę 4000 zł ponieważ w trakcie robót wynikły dodatkowe potrzeby remontowe, bez których inwestycja nie mogłaby być zakończona. Po negocjacjach z wykonawcą kwota ta może ulec zmniejszeniu.

Zwiększono także plan dotacji dla Gminnej Biblioteki Publicznej o kwotę 2000 zł. na wydanie tomiku wierszy dla dzieci autorstwa Pani Olbińskiej.

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Radni uwag nie zgłosili wobec tego przewodniczący poddał powyższą uchwałę pod głosowanie.

W wyniku głosowania przy obecności 15 radnych za przyjęciem uchwały głosowało 15, głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było. Uchwałę przyjęto jednogłośnie. Nadano jej nr XIII/59/2019 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- regulaminu określającego zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa, Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy Jacek Lesiak.

Poinformował, że podjęta na poprzedniej sesji uchwała zdanie Urzędu Wojewódzkiego zawierała uchybienia w kwestii formalnej. Wobec tego zweryfikowano stosowane zapisy i zachodzi konieczność ponownego przyjęcia uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono. Przewodniczący Rady poddał więc pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 15 radnych uchwałę przyjęto jednogłośnie. Nadano jej nr XIII/60/2019 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego na terenie Gminy Klonowa,

Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy Jacek Lesiak.

Przewodniczący Rady zapytał o uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Wobec braku uwag poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 15 radnych uchwałę przyjęto jednogłośnie. Nadano jej nr XIII/61/2019 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania,

Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy Jacek Lesiak.

Przewodniczący zapytał o uwagi do projektu i wobec ich braku poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 15 radnych uchwałę przyjęto jednogłośnie. Nadano jej nr XIII/62/2019 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Klonowa, w roku szkolnym 2019/2020,

Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy Jacek Lesiak.

Przewodniczący zapytał o uwagi do projektu i wobec ich braku poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.

W wyniku głosowania przy obecności 15 radnych uchwałę przyjęto jednogłośnie. Nadano jej nr XIII/63/2019 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

- ustalenia wysokości wynagrodzenia Wójta Gminy Klonowa,
Projekt uchwały przedstawił Sekretarz Gminy.
Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do przedstawionego projektu.
Radni nie zgłosili uwag wobec tego przewodniczący poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.
W wyniku głosowania przy obecności 15 radnych uchwałę przyjęto jednogłośnie. Nadano jej nr XIII/64/2019 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.
- przyjęcia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2020 r.
Przewodniczący Rady Gminy zapytał o uwagi do przedstawionego projektu.
Radni nie zgłosili uwag wobec tego przewodniczący poddał pod głosowanie kwestię przyjęcia uchwały.
W wyniku głosowania przy obecności 15 radnych uchwałę przyjęto jednogłośnie. Nadano jej nr XIII/65/2019 i załączono do protokołu. Wynik głosowania w załączeniu.

Ad.8

Na dzisiejszą sesję przybyli przedstawiciele firmy ARAH , Góry 25 , 98-420 Sokolniki zajmującej się pośrednictwem w opiece nad trudną młodzieżą z Holandii którzy przedstawili informację o możliwości wzięcia pod opiekę na okres do pół roku młodzieży i dzieci z Holandii. Dotyczy to głównie osób które często po trudnych przejściach życiowych potrzebują wsparcia i możliwości poznania życia w rodzinie w której poczuć się bezpiecznie. Za okazaną opiekę odpłatność miesięczna w kwocie 3200,- minus podatek. Bliższe informacje można uzyskać pod nr telefonu przekazanym do Urzędu Gminy w Klonowej.

Następnie lekarz medycyny z tutejszego Ośrodka Zdrowia Pan Jarosław Foryś przedstawił informację na temat szkodliwości dla zdrowia zanieczyszczonego powietrza i często występującego smogu. Poinformował, że prowadził pomiary zapylenia występowania szkodliwych substancji w naszej okolicy i okazało się, że najgorszy wynik był w centrum Klonowej. Normy są znacznie przekroczone. Apelował więc do wszystkich o rozpropagowanie informacji i zwrócenie uwagi na to czym palimy w naszych piecach. Stosowne informacje - prezentacja w tym zakresie umieszczona jest na stronie internetowej Urzędu Gminy. Złożył także życzenia świąteczne

Prezes Zarządu Oddziału Gminnego ZOSP RP w Klonowej dh Barbara Wyrwas w imieniu Zarządu złożyła życzenia z okazji Świąt Bożego Narodzenia oraz podziękowała za dobrą współpracę Zarządu Gminnego oraz Wójta i Rady Gminy. Życzyła przede wszystkim zgodnej współpracy na rok przyszły dzięki której można osiągnąć dobre efekty. Prosiła o przekazanie życzeń dla całych rodzin. Życzenia świąteczne złożył także Wójt Gminy Marcin Golanowski. Do życzeń dołączył się także Przewodniczący Rady Gminy.

Ad. 9

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady z o godz. 14.05 zakończył dzisiejszą sesję. Na tym protokół zakończono i podpisano.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:

INSPEKTOR

Agnieszka Toruńska

**Przewodniczący
Rady Gminy**

Wiesław Sworowski

Załączniki :

1. Lista obecności radnych.
2. Lista gości zaproszonych.
3. Informacja o działalności Wójta Gminy.
4. Informacja o dotacjach budżetu Gminy.
5. Przyjęte uchwały. (7 szt)

**Lista obecności
radnych na XIII sesji Rady Gminy w Klonowej
w dniu 19 grudnia 2019 roku**

1. Banaś Krzysztof

.....Banaś Krzysztof.....

2. Gałka Grażyna

.....Gałka Grażyna.....

3. Gałka Kazimierz

.....Gałka Kazimierz.....

4. Jaskuła Roman

.....Jaskuła Roman.....

5. Kamas Halina

.....Kamas Halina.....

6. Kiełbasa Renata

.....Kiełbasa Renata.....

7. Konieczny Jerzy

.....Konieczny Jerzy.....

8. Ługowska Teresa

.....Ługowska Teresa.....

9. Pędziwiatr Anna

.....Pędziwiatr Anna.....

10. Pijanka Joanna

.....Pijanka Joanna.....

11. Sibiński Błażej

.....Sibiński Błażej.....

12. Sworowski Wiesław

.....Sworowski Wiesław.....

13. Szewczyk Urszula

.....Szewczyk Urszula.....

14. Trzeciak Paweł

.....Trzeciak Paweł.....

15. Złoty Henryk

.....Złoty Henryk.....

**Lista obecności
na XIII sesji Rady Gminy w Klonowej
odbytej w dniu 19 grudnia 2019 roku**

1. Marcin Golanowski	Wójt Gminy	.....
2. Jacek Lesiak	Sekretarz Gminy	.....
3. Ewa Strzelczyk	Skarbnik Gminy	.....
4. Waldemar Skrobała	Komendant Policji	.....
5. Renata Więzowska	Dyrektor Zespołu Szkół	.....
6. Agnieszka Musialska	Dyrektor GOK i GBP	.....
7. Ewa Kędzia	Kierownik GOPS	.....
8. Marzanna Świątek	Przewodnicząca ZNP	.....
9. Halina Kozłowska	Przewodn. GKRPA	.....
10. Łukasz Waligóra	Dyrektor RBS Klonowa	.....
11. Ryszard Lar	Komendant Gminny OSP	.....
12. Barbara Wyrwas	Prezes ZOG ZOSP RP	.....
13. Jan Leszczyński	Sołtys Sołectwa Grzyb	.....
14. Dorota Kiełbaska	Sołtys Sołectwa Klonowa I	.....
15. Stanisława Olbińska	Sołtys Sołectwa Klonowa II	.....
16. Bernarda Piekielna	Sołtys Soł. Kuźnica Błońska	.....
17. Zenon Gałka	Sołtys Soł. Kuźnica Zagrzebska	.....
18. Jerzy Gołdyn	Sołtys Sołectwa Leliwa	.....
19. Teresa Ługowska	Sołtys Sołectwa Lesiaki	.....
20. Czesław Żurawski	Sołtys Sołectwa Lipicze	.....
21. Grażyna Szala	Sołtys Sołectwa Owieczki	.....
22. Wanda Plaszczyk	Sołtys Sołectwa Pawelce	.....
23. Zbigniew Kurek	Sołtys Sołectwa Świątki	.....
24. ....		.....
25. ....		.....
26. ....		.....
27. ....		.....
28. ....		.....

Klonowa, dn. 19.12.2019 r. 18.12.2019r

Znak: SK.0057.06.2019

Informacja o działalności Wójta w 2019 roku

1. Działalność organów gminy

1. W 2019 roku Wójt Gminy wydał dotychczas 72 zarządzenia.
2. Rada Gminy obradowała dotychczas na 9 sesjach i przyjęła 41 uchwał.
3. Komisje Rady Gminy odbyły po 6 posiedzeń, w tym 4 razy obradowały wspólnie.

2. W zakresie inwestycji

1. Wykonano przebudowę drogi dojazdowej w Lipiczu. Koszt inwestycji wyniósł 331 070 zł. Na inwestycję uzyskano dofinansowanie w kwocie 194 793 zł ze środków budżetu Województwa Łódzkiego.
2. Przebudowano drogę gminną w Świątkach. Koszt inwestycji wyniósł 306 660 zł. Inwestycja była współfinansowana z funduszu leśnego Skarbu Państwa Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe w kwocie 114 812 zł oraz z Funduszu Dróg Samorządowych w kwocie 153 330 zł.
3. Przebudowano drogę gminną nr 114006E granica Gminy Złoczew – Leśniki na odcinku 970 m. Koszt inwestycji wyniósł 395 684 zł. Na inwestycję uzyskano dofinansowanie w kwocie 256 055 zł z Funduszu Dróg Samorządowych.
4. Gmina Klonowa otrzymała dofinansowanie w ramach RPO Województwa Łódzkiego na Odnawialne Źródła Energii. Kwota dofinansowania wynosi 2 206 372 zł. Obecnie trwa procedura przetargowa, której zakończenie planowane jest na miesiąc luty 2020r. Wykonanie montażu instalacji planowane jest do wykonania do końca maja 2020r.
5. Wykonano dokumentację projektową dla zadania „Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Owieczki”. Na powyższe zadanie złożono wniosek o dofinansowanie na 2020 r. z Funduszu Dróg Samorządowych. Koszty kwalifikowane realizacji zadania wynoszą 382 556 zł.
6. Wykonano dokumentację projektową dla zadania „Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Szale” na odcinku od 960 m.
7. Zrealizowano dwa małe projekty dla sołectw Owieczki i Leliwa. Koszt projektu pn. Nasze wspólne miejsce odpoczynku w miejscowości Owieczki wyniósł 15 300 zł., a kwota dofinansowania z budżetu Województwa Łódzkiego 10 000 zł. Natomiast koszt projektu pn. Integracja i aktywizacja mieszkańców sołectwa Leliwa wyniósł 15 138 zł, a kwota dofinansowania z budżetu Województwa także 10 000 zł.
8. Zrealizowano projekt pn. Dopuszanie Ochotniczych Straży Pożarnych w Klonowej i Lipiczu, polegający na zakupie po 5 kpl ubrań specjalnych dla jednostek w Klonowej i Lipiczu. Koszt projektu wyniósł 32 000 zł. Ze środków otrzymanych z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej Ministerstwa Sprawiedliwości otrzymano na powyższe zadanie dofinansowanie w kwocie 30 000 zł.
9. Do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego złożono wniosek o dofinansowanie wykonania dokumentacji technicznej dla Przebudowy budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Klonowej. Koszt wykonania dokumentacji wynosi 36 720 zł, a wnioskowana kwota dotacji 29 376 zł.

3. W zakresie rolnictwa, gospodarki wodnej i ochrony środowiska

1. W związku z wystąpieniem klęski suszy dokonano oszacowania szkód w uprawach rolnych w 450 gospodarstwach rolnych. Sporządzono 388 protokołów całościowych dla gospodarstw z siedzibą na terenie Gminy Klonowa i 62 protokoły częściowe – dla gospodarstw z siedzibą poza terenem gminy. Spośród 388 gospodarstw dla których sporządzono protokoły całościowe w 255 gospodarstwach szkody przekroczyły 30% średniej rocznej produkcji gospodarstwa z ostatnich 3 lat a w 133 gospodarstwach szkody

były poniżej 30%. Protokoły częściowe przesłano do gmin właściwych ze względu na siedzibę gospodarstwa, a protokoły całościowe w dniu 29 sierpnia 2019 r. do Wojewody Łódzkiego.

2. W roku bieżącym sprzedaliśmy ok. 122 000 m³ wody, na kwotę ok. 336 000 zł. (brutto). Przybyło 11 przyłączy do sieci wodociągowej i jest ich obecnie 797. Dostawy wody przebiegały bez większych zakłóceń.
3. W celu znalezienia lokalizacji planowanego ujęcia wody przeprowadzono badania geofizyczne metodą sondowań geoelektrycznych i elektrooporowych (SGE) na kilku działkach należących do zasobu gminy. Na działce nr 197/1 w miejscowości Leliwa, dokonano próbnego odwiertu. Niestety uzyskane wydajności odwiertu nie były satysfakcjonujące. W 2020 roku prowadzone będą dalsze prace w celu znalezienia odpowiedniej lokalizacji i budowy ujęcia wody.
4. Wykonano operat wodno prawny w celu uzyskania pozwolenia wodnoprawnego na pobór wód podziemnych dla wodociągu wiejskiego oraz odprowadzenie wód popłucznych do ziemi z SUW w Owieczkach. Dokumentację przekazano do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
5. Decyzją Wojewody Łódzkiego Gmina nabyła nieodpłatnie nieruchomości tj. działkę nr 402 o pow. 0,19 ha i działkę nr 411 o pow. 0,37 ha w obrębie Leliwa oraz działkę nr 201 o pow. 1,23 ha w obrębie Owieczki. Są to działki pod drogami.
6. W związku z zawartym porozumieniem z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska w Łodzi w sprawie realizacji Programu „Czyste Powietrze” w Urzędzie Gminy można uzyskać pomoc przy sporządzaniu i złożyć wniosek o dofinansowanie z tego programu. Dotychczas złożony został jeden wniosek o dofinansowanie do zakupu pieca.
7. Złożono wniosek o dotację z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na zadanie pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów z działalności rolniczej na terenie Gminy Klonowa na kwotę 18 259,00 zł.

4. W zakresie gospodarki komunalnej, zabudowy i zagospodarowania przestrzennego gminy oraz drogownictwa

1. Wydano 40 decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
2. Zrealizowano wszystkie zadania w ramach Funduszu Sołeckiego tj.: zakupiono tłuczeń w ilości 1425 ton, zakupiono żwir w ilości 528 ton, ogrodzono plac zabaw w Owieczkach, wzmocniono pobocze drogi Zatyłu, zakupiono 50 szt. krzeseł do strażnicy w Leliwie, wykonano remont strażnicy w Leliwie, trwają jeszcze prace związane z wymianą pokrycia dachowego na strażnicy w Lipiczu (na ukończeniu), rozpoczęto rozbudowę strażnicy w Kuźnicy Błońskiej, wykonano natrysk na drodze w Kuźniczce, zmodernizowano rów za ul. Słoneczną w kierunku Morasów, ścięto pobocze na ul. Długiej, wykonano modernizację przepustu na Zabrzeziu, wytyczono i wyrównano ul. Wieluńską oraz wycięto drzewa rosnące w pasie drogowym (równanie w trakcie realizacji), zakupiono tuje na plac strażacki w Klonowej, zakupiono i zamontowano dwie wiaty przystankowe na ul. Zachodniej i Górcie Klonowskiej.
3. Dodatkowo poza funduszem sołeckim wykonywano zadania związane z bieżącym utrzymaniem dróg, m.in. zakupiono żwir w ilości 336 ton, wykonano i wdrożono projekt organizacji ruchu dla drogi od Leliwy do granicy z Galewiczami, wykonywano naprawy i równania dróg.
4. Wykonano prace związane z wykaszaniem rowów przy drogach powiatowych (trzy koszenia) i przy drogach gminnych (dwa koszenia)
5. Pozyskano z Policji samochód marki Ford Transit, wyremontowano go i przygotowano do eksploatacji.
6. Przeprowadzono przetarg w ramach grupy zakupowej na dostawę energii elektrycznej. Ceny energii uzyskane w przetargu są prawie 40% wyższe od dotychczasowych (0,31 zł za

1 kWh netto w przypadku oświetlenia ulicznego i 0,33 zł za kWh w przypadku pozostałych obiektów)

7. Trwa budowa dwóch wiat garażowych na maszyny przy ul Czajkowskiej 7 (planowane ukończenie koniec grudnia).

5. Z zakresu księgowości

1. Wypłacono zwrot podatku akcyzowego rolnikom w kwocie 478 996 zł
2. Podatnicy dokonali wpłat podatku od środków transportu w kwocie 124 501 zł
3. Dokonano wpłat podatków od osób fizycznych:
 - od nieruchomości kwotę 207 571 zł,
 - rolnego kwotę 169 350 zł,
 - leśnego kwotę 18 650 zł.
4. Dokonano wpłat podatków od osób od osób prawnych:
 - od nieruchomości kwotę 964 686 zł,
 - rolnego kwotę 2 703 zł,
 - leśnego kwotę 72 068 zł.
5. Zaległości w podatkach od osób fizycznych wynoszą w łącznym zobowiązaniu pieniężnym 3 659 zł i od środków transportu 761 zł.

6. Z zakresu USC i ewidencji ludności

1. Według stanu ewidencji ludności na 17.12.2019 r. mamy 2895 (*w roku 2018 - 2878*) mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i 40 ⁽³⁶⁾ mieszkańców zameldowanych na pobyt czasowy. Liczba osób zameldowanych na pobyt stały zwiększyła się w ciągu roku o 17 osób (9 kobiet i 8 mężczyzn), a zameldowanych na pobyt czasowy o 4 osoby.
2. Zarejestrowano w bazie ewidencji ludności 24 ⁽⁴⁵⁾ urodzenia (o 21 mniej niż w roku ubiegłym) i 26 ⁽⁵⁰⁾ zgonów (o 24 mniej niż w roku ubiegłym).
3. Sporządzono 16 aktów małżeństwa i 6 aktów zgonu.

7. Kadry

1. Z dniem 30 czerwca 2019 roku rozwiązano za wypowiedzeniem pracodawcy umowę o pracę z Panem Dariuszem Perdkiem.
2. W dniu 10 lipca 2019 r., w wyniku przeprowadzonego otwartego naboru, na stanowisko ds. rolnictwa, zaopatrzenia w wodę i gospodarki nieruchomościami została zatrudniona Pani Iwona Paroń-Ługowska.
3. Z dniem 8 lipca 2019 r. na umowę na zastępstwo została zatrudniona Pani Bożena Marciniak na stanowisku referenta ds. rozwoju gospodarczego i gospodarki komunalnej (zastępstwo za Panią Agnieszkę Bartos).
4. W dniu 16 grudnia ogłoszono nabór na stanowisko ds. zamówień publicznych i inwestycji oraz spraw wojskowych i obrony cywilnej, w związku z wypowiedzeniem umowy o pracę przez Pana Marka Musialskiego.
5. W Urzędzie Gminy zorganizowano staż dla 1 osoby, prace społecznie-użyteczne dla 2 osób oraz robót publicznych dla 1 osoby.

8. Inne

1. W zakresie działalności gospodarczej dokonano 63 wpisów w tym: 12 rejestracji i 32 zmian we wpisie 7 wznowień, 6 zawieszeń i 6 wykreśleń w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

2. W 2019 r. odbyły się wybory sołtysów. W ich wyniku zmiana sołtysa miała miejsce jedynie w dwóch sołectwach tj. Klonowa II, gdzie funkcję tę objęła Pani Halina Olbińska i Świątki, gdzie funkcję sołtysa objął Pan Zbigniew Kurek. W pozostałych sołectwach nie było zmian.
3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Klonowej w 2019 roku przekazał 222 mieszkańcom 9.128 kg żywności. Wyplacono 5975 świadczeń na łączną kwotę 1.102.150 zł. Świadczenia wychowawcze wyplacono dla 515 dzieci na łączną kwotę 2.760.709 zł. Świadczenia dobrych straż wyplacono dla 371 dzieci na łączną kwotę 111.900 zł
4. Wyplacono stypendia – dla 114 uczniów w okresie styczeń-czerwiec i 85 uczniów w okresie wrzesień-grudzień. Ogólna kwota przeznaczona na tą pomoc to ponad 90.000 zł, z czego około 80.000 zł pochodzi z dotacji z Urzędu Wojewódzkiego.

Z up. WÓJTA
Jacek Łasiak
Sekretarz Gmin

Informacja o dotacjach udzielonych z budżetu Gminy Klonowa w 2019 r.

Poniższa tabela przedstawia dotacje z budżetu Gminy Klonowa planowane w 2019 r. oraz ich wykorzystanie:

Dział	Rozdział	Treść (cel)	Wartość dotacji	
			Planowane	Wykorzystane
I. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych				
600		Transport i łączność	12 500,00	12 500,00
	60014	Drogi publiczne powiatowe	12 500,00	12 500,00
		Dotacja celowa na dla Powiatu Sieradzkiego	12 500,00	12 500,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	430 000,00	430000,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	185 000,00	185 000,00
		Dotacja podmiotowa dla Gminnego Ośrodka Kultury w Klonowej	185 000,00	185 000,00
	92116	Biblioteki	245 000,00	245 000,00
		Dotacja podmiotowa dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Klonowej	245 000,00	245 000,00
II. Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych				
010		Rolnictwo i łowiectwo	4000,00	4000,00
	01009	Spółki wodne	4000,00	4000,00
		Dotacja na bieżącą konserwację urządzeń melioracyjnych	4000,00	4000,00
750		Administracja publiczna	34 216,03	34 216,03
	75095	Pozostała działalność	34 216,03	34 216,03
		Dotacja celowa na finansowanie zadań do realizacji fundacjom	34 216,03	34 216,03
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	10 000,00	10 000,00
	75404	Komendy Wojewódzkie Policji	10 000,00	10 000,00
		Dofinansowanie zakupu samochodu służbowego dla KP w Złoczewie	10 000,00	10 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200 000,00	0,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	200 000,00	0,00
		Dotacja celowa na zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Kuźnicy Błońskiej	200 000,00	0,00
Łączna suma dotacji			690 716,03	490 716,03

I. Dotacje na drogi powiatowe.

Na podstawie chwały Nr VI/36/2019 Rady Gminy w Klonowej z dnia 09.04.2019 r. w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowy Sieradzkowski na realizację zadania pod nazwą: "Utrzymanie zieleni przydrożnej na drogach powiatowych na terenie Gminy Klonowa", w bieżącym roku z budżetu Gminy Klonowa udzielono pomocy dla Powiatu Sieradzkiego w formie usługi polegającej na pielęgnacji poboczy dróg powiatowych znajdujących się na terenie Gminy Klonowa.

II. Dotacje dla instytucji kultury.

Zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej organizator zapewnia instytucji kultury środki niezbędne do rozpoczęcia i prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona. Gmina Klonowa przekazuje corocznie dotacje podmiotowe dla GOK i GBP dla których to instytucji jest organizatorem. W roku bieżącym były to kwoty 185 000 zł dla GOK i 245 000 zł dla GBP, które zostały przekazane w całości.

III. Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

- 1) Gminna Spółka Wodna w Klonowej otrzymała w roku 2019 dotację w kwocie 4 000,00 zł. z budżetu Gminy Klonowa na utrzymanie i eksploatację urządzeń melioracji wodnych szczegółowych będących we władaniu spółki. Z powyższej dotacji wykonane zostały prace melioracyjne polegające na mechanicznym odmuleniu rowu melioracyjnego Ciek Michałka o długości 193 m, który przebiega przez grunty sołectwa Grzyb, rowu melioracyjnego R-B w sołectwie Kuźnica Zagrzebska o długości 577 m, który przebiega przez grunty sołectwa Kuźnica Zagrzebska. Powyższe prace wykonane zostały na ogólną kwotę 4 204,20 zł. i zostały rozliczone w całości.
- 2) W ramach projektu „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Klonowa” Gmina Klonowa pozyskała dofinansowanie w kwocie 84 000 zł na jego realizację w latach 2018-2019. Z tej kwoty w 2019 r. przekazano Fundacji Wspierania Zrównoważonego Rozwoju dotację w kwocie 34 216,03 zł na realizację w/w projektu na terenie Gminy Klonowa.
- 3) Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy o Policji w bieżącym roku z budżetu Gminy Klonowa udzielono dotacji dla Komendy Wojewódzkiej Policji na zakup samochodu dla Komisariatu Policji w Złoczewie. Wydatkowano na ten cel kwotę 10 000,00 zł.
- 4) W budżecie na 2019 rok zaplanowano dotację dla OSP w Kuźnicy Błońskiej na zakup nowego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla tej jednostki. Dotacja nie została przekazana ponieważ nie pozyskano środków zewnętrznych dzięki którym możliwe byłoby zrealizowanie przedsięwzięcia.

WÓJT
Marcin Golanowski

UCHWAŁA Nr XIII/59/2019
RADY GMINY W KLONOWEJ
z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 oraz art. 51 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, zm. Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1696 oraz poz. 1815) oraz art. 211 i art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, zm. Dz. U. z 2018 r. poz. 2245) Rada Gminy w Klonowej uchwala co następuje:

§ 1. Dokonać zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2019 rok po stronie wydatków, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały. Łączne wydatki po zmianie wynoszą 15 426 943,03 zł, w tym:

- a) wydatki bieżące – 13 446 245,06 zł
- b) wydatki majątkowe – 1 980 697,97 zł

§ 2. Dokonać zmian po stronie wydatków majątkowych w 2019 roku – zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 3. „Dotacje z budżetu Gminy Klonowa w 2019 roku” po zmianach otrzymują brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 4. Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii po zmianach otrzymują brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 4.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klonowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

Rodzaj zadania: Własne

Strona 1 z 2

Rodzaj zadania: Własne

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										z tego:					Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
					Wydutki bieżące	z tego:				dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydutki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:			
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	wydatki finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3									objęcie akcji i udziałów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	przed zmianą	245 000,00	0,00	0,00	0,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	247 000,00	247 000,00	0,00	0,00	0,00	247 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Wydutki razem:	przed zmianą	10 574 888,78	8 598 238,54	7 668 177,95	5 258 899,60	2 409 278,35	446 500,00	441 547,06	40 513,53	0,00	1 500,00	1 976 650,24	1 976 650,24	339 880,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-6 047,73	-6 047,73	-6 047,73	0,00	-6 047,73	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	6 047,73	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	10 574 888,78	8 594 190,81	7 662 130,22	5 258 899,60	2 403 230,62	448 500,00	441 547,06	40 513,53	0,00	1 500,00	1 980 697,97	1 980 697,97	339 880,00	0,00	0,00	

Rodzaj zadania: Zlecone

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										z tego:				z tego:			
					Wydutki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:				dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydutki majątkowe	Inwestycje i zakupy inwestycyjne w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	w tym:	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego	
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	wydatki	z tytułu												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
				4 852 054,25	4 852 054,25	707 103,75	162 055,61	545 048,14	0,00	4 144 950,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Wydatki razem:	4 852 054,25	4 852 054,25	707 103,75	162 055,61	545 048,14	0,00	4 144 950,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	4 852 054,25	4 852 054,25	707 103,75	162 055,61	545 048,14	0,00	4 144 950,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

Przewodniczący
Rady Gminy
Wiesław Sworowski

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XIII/59/2019 z dnia 19 grudnia 2019 r. Rady Gminy w Klonowej w sprawie zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2019 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	80 000,00	0,00	80 000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	80 000,00	0,00	80 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80 000,00	0,00	80 000,00
			Budowa stacji uzdatniania wody i przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Klonowa	0,00	0,00	0,00
			Budowa stacji uzdatniania wody na terenie Gminy Klonowa	80 000,00	0,00	80 000,00
600			Transport i łączność	1 055 923,50	0,00	1 055 923,50
	60016		Drogi publiczne gminne	1 055 923,50	0,00	1 055 923,50
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 055 923,50	0,00	1 055 923,50
			Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Lipicze na odcinku od km 0+00 do km 0+825	331 099,91	0,00	331 099,91
			Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Owieczki	0,00	0,00	0,00
700			Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Owieczki na odcinku od km 0+000 do km 0+995	8 000,00	0,00	8 000,00
			Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Szale na odcinku od km 0+000 do km 0+960	8 200,00	0,00	8 200,00
			Przebudowa drogi gminnej nr 114002E w miejscowości Świątki na odcinku od km 0+00 do km 0+996	308 623,59	0,00	308 623,59
			Przebudowa drogi gminnej nr 114006E Garanica Gminy Złoczew - Leśniki na odcinku od km 0+000 do km 0+970	400 000,00	0,00	400 000,00
			Gospodarka mieszkaniowa	67 733,27	47,73	67 781,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	50 000,00	0,00	50 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00	0,00	50 000,00
			Budowa dwóch wiat garażowych o konstrukcji stalowej na działce nr 129/12 obręb Klonowa II położonej w Klonowej przy ul. Czajkowskiej 7	50 000,00	0,00	50 000,00
			Budowa garażu przy ulicy Czajkowskiej 7 w Klonowej	0,00	0,00	0,00
	70095		Pozostała działalność	17 733,27	47,73	17 781,00
754		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	17 733,27	47,73	17 781,00
			Wykonanie remontu dachu na budynku świetlicy wiejskiej w Lipiczu poprzez zakup blachy oraz wymianę obecnego pokrycia dachowego na budynku świetlicy	17 733,27	47,73	17 781,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	299 378,07	4 000,00	303 378,07
	75404		Komendy wojewódzkie Policji	10 000,00	0,00	10 000,00

	6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	10 000,00	0,00	10 000,00
		Dofinansowanie zakupu pojazdu służbowego dla Komisariatu Policji w Złoczewie	10 000,00	0,00	10 000,00
75412		Ochotnicze straże pożarne	289 378,07	4 000,00	293 378,07
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	73 388,07	4 000,00	77 388,07
		Remont dachu na garażu Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipiczu	16 000,00	4 000,00	20 000,00
		Rozbudowa budynku strażnicy OSP w Kuźnicy Błońskiej	30 000,00	0,00	30 000,00
		Wykonanie elewacji na budynku strażnicy w Leliwie	27 388,07	0,00	27 388,07
801	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15 990,00	0,00	15 990,00
		Zakup nożyc CU 4007 C dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Klonowej	15 990,00	0,00	15 990,00
	6230	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	200 000,00	0,00	200 000,00
		Dotacja celowa na zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Kuźnicy Błońskiej	200 000,00	0,00	200 000,00
		Oświata i wychowanie	65 000,00	0,00	65 000,00
80195		Pozostała działalność	65 000,00	0,00	65 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	65 000,00	0,00	65 000,00
		Termomodernizacja budynku przedszkola przy ul. Złoczewskiej 4 w Klonowej	65 000,00	0,00	65 000,00
		Utwardzenie placu szkolnego kostką brukową przy Zespole Szkół w Klonowej	0,00	0,00	0,00
		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	408 615,40	0,00	408 615,40
90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	408 615,40	0,00	408 615,40
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	68 735,40	0,00	68 735,40
		Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku Urzędu Gminy w Klonowej	4 000,00	0,00	4 000,00
		Odnawialne źródła energii w Gminie Klonowa	64 735,40	0,00	64 735,40
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	301 963,20	0,00	301 963,20
6059		Odnawialne źródła energii w Gminie Klonowa	301 963,20	0,00	301 963,20
		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	37 916,80	0,00	37 916,80
		Odnawialne źródła energii w Gminie Klonowa	37 916,80	0,00	37 916,80
Razem			1 976 650,24	4 047,73	1 980 697,97

Dotacje z budżetu Gminy Klonowa w 2019 roku

Dział	Rozdział	Treść (cel)	Wartość dotacji	
			podmiotowych	celowych
I. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych				
600		Transport i łączność		12 500,00
	60014	Drogi publiczne powiatowe		12 500,00
	§2710	Dotacja celowa dla Powiatu Sieradzkiego		12 500,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	432 000,00	
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	185 000,00	
	§ 2480	Dotacja podmiotowa dla Gminnego Ośrodka Kultury w Klonowej	185 000,00	
	92116	Biblioteki	247 000,00	
	§ 2480	Dotacja podmiotowa dla Gminnego Ośrodka Kultury w Klonowej	247 000,00	
II. Dotacje dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych				
010		Rolnictwo i łowiectwo		4 000,00
	01009	Spółki wodne		4 000,00
	§ 2830	Dotacja na bieżącą konserwację urządzeń melioracyjnych		4 000,00
750		Administracja publiczna		34 216,03
	75095	Pozostała działalność		34 216,03
	§ 2817	Dotacja celowa na finansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom		25 657,70
	§ 2819	Dotacja celowa na finansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom		8 558,33
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		200 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne		200 000,00
	§ 6230	Dotacja celowa na zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Kuźnicy Błońskiej		200 000,00
		Razem	432 000,00	250 716,03
Łącznie dotacje celowe i podmiotowe			682 716,03	

Przewodniczący
Rady Gminy
[Podpis]
Wiesław Sworowski

**Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
oraz wydatki na realizację zadań
Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
i Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii
w 2019 roku**

I. DOCHODY			Plan
Dochody z tytułu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	Dz. 851		
	Rozdz.85154	Ochrona zdrowia	30 200,00
	§ 0480	Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	30 200,00
II. WYDATKI			Plan
	Dz. 851	Ochrona zdrowia	30 200,00
Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii	rozdz.85153	Zwalczanie narkomanii	3 353,78
		Wydatki jednostek budżetowych związane z realizacją ich zadań statutowych:	
	§ 4190	Nagrody konkursowe	1 195,26
	§ 4300	Zakup usł. pozostałych	2 158,52
Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	rozdz.85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	26 846,22
	§ 3030	Różne wydatki na rzecz os. fizycznych	56,00
	§ 4110	Składki na ubezpiecz. społeczne	752,40
	§ 4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15 267,50
	§ 4190	Nagrody	2 502,97
	§ 4210	Zakup mater. i wyposażenia	335,96
	§ 4300	Zakup usł. pozostałych	7 920,00
	§ 4430	Różne opłaty i składki	11,39

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

Klonowa, dn.: 19 grudnia 2019 r.

1. Głosowanie: ws. zmian w budżecie Gminy Klonowa na 2019 r.

GŁOSOWAŁO: 15
głosowało ZA: 15
głosowało PRZECIW: 0
WSTRZYMAŁO się: 0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pijanka Joanna	głosował ZA
2	Konieczny Jerzy	głosował ZA
3	Jaskuła Roman	głosował ZA
4	Kiełbasa Renata	głosował ZA
5	Trzeciak Paweł	głosował ZA
6	Gałka Kazimierz	głosował ZA
7	Sworowski Wiesław	głosował ZA
8	Szewczyk Urszula	głosował ZA
9	Pędziwiatr Anna	głosował ZA
10	Sibiński Błażej	głosował ZA
11	Gałka Grażyna	głosował ZA
12	Ługowska Teresa	głosował ZA
13	Złoty Henryk	głosował ZA
14	Banaś Krzysztof	głosował ZA
15	Kamas Halina	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XIII/60/2019
RADY GMINY W KLONOWEJ**

z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie Regulaminu określającego zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa

Na podstawie art. 30 ust. 6, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215), po dokonaniu uzgodnień ze związkami zawodowymi nauczycieli, Rada Gminy w Klonowej uchwala co następuje:

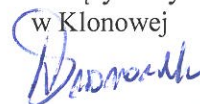
§ 1. Ustala się Regulamin określający zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/56/2019 Rady Gminy w Klonowej z dnia 14 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu określającego zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 6002).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klonowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
w Klonowej



Wiesław Sworowski

REGULAMIN

określający zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. Ilekroć w dalszej treści regulaminu jest mowa o:

- 1) szkole, należy przez to rozumieć także zespół szkół prowadzony przez gminę;
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora placówki, o której mowa w ust. 1;
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 4) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215);
- 5) Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 i 922, z 2015 r. poz. 868, z 2016 r. poz. 1029, z 2017 r. poz. 630, z 2018 r. poz. 638 oraz z 2019 r. poz. 249 i 1587);
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Ustawy.

Rozdział 2.

WYNAGRODZENIE ZASADNICZE

§ 2. 1. Przyjmuje się jako obowiązujące minimalne stawki wynagrodzeń zasadniczych oraz tabelę zaszeregowania określone w Rozporządzeniu.

2. Każdorazowa zmiana kwot określonych w Rozporządzeniu będzie obowiązywała w szkołach prowadzonych przez gminę, bez konieczności zmiany treści § 2, ust. 1 niniejszego Regulaminu.

Rozdział 3.

DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 3. 1. Dodatek za wysługę lat jest przyznawany nauczycielom zgodnie z art. 33 ust. 1 Ustawy.

2. Sposób zaliczania okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat określa §7 Rozporządzenia

3. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czasu pracy) oraz okresy pracy, o których mowa w art. 22 ust. 3 Ustawy.

4. Do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli na mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

5. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

Rozdział 4.

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4. 1. Dodatek motywacyjny jest przyznawany nauczycielom zgodnie z ogólnymi warunkami określonymi w §6 Rozporządzenia.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości do 50% zasadniczego wynagrodzenia miesięcznego nauczyciela stażysty z wykształceniem magisterskim, z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Wysokość środków na dodatek motywacyjny wynosi 4% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się minimum na 6 miesięcy, maksymalnie na 12 miesięcy.

5. Nauczycielowi wyróżniającemu się osiągnięciami w pracy, jakością świadczonej pracy lub szczególnym zaangażowaniem w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42. ust. 2 pkt. 1, 2 i 3 Ustawy, może być przyznany dodatek motywacyjny, w szczególności za:

1) jakość pracy dydaktycznej i pedagogicznej ocenianą poprzez następujące kryteria:

- a) sukcesy uczniów odnoszone w konkursach, zawodach, olimpiadach na szczeblu międzyszkolnym, międzygminnym, powiatowym, wojewódzkim, centralnym,
- b) opracowywanie i wdrażanie programów autorskich, innowacji pedagogicznych oraz samodzielne opracowanie pomocy dydaktycznych,
- c) wysoki poziom wyników uzyskiwanych przez uczniów na egzaminach i sprawdzianach wewnętrznych i zewnętrznych,
- d) aktywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, w tym za pracę z uczniem z orzeczeniem o niepełnosprawności),
- e) podnoszenie kwalifikacji i permanentne doskonalenie a w szczególności udział w szkoleniach, warsztatach, konferencjach metodycznych, kursach;

2) zaangażowanie w realizację dodatkowych czynności:

- a) opieka nad organizacjami szkolnymi i młodzieżowymi,
- b) organizacja wycieczek, rajdów, wyjazdów do kin, teatru,
- c) udział w organizacji imprez, konkursów, przeglądów, festynów o charakterze gminnym i ponadgminnym,
- d) współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi w zakresie kultury,
- e) prowadzenie zajęć, spotkań z uczniami z rodzin patologicznych, włączenie się w realizację zadań wynikających z programu antyalkoholowego, programów profilaktycznych i programu wychowawczego,
- f) kierowanie zespołami samokształceniowymi, prowadzenie szkoleń rad pedagogicznych w ramach WDN,
- g) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych i rzeczowych na rzecz szkoły.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego, w granicach środków przyznanych w budżecie szkoły i w oparciu o kryteria określone w ust 1 i ust 5, ustala w stosunku do nauczycieli dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora Wójt..

Rozdział 5.

DODATEK FUNKCYJNY

§ 5. 1. Dodatek funkcyjny jest przyznawany nauczycielom zgodnie z §5 Rozporządzenia.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej poniżej:

1) dla dyrektora zespołu szkół:

- a) w przypadku zespołu liczącego do 12 oddziałów od 400 zł do 800 zł,
- b) w przypadku zespołu liczącego 13 i więcej oddziałów od 500 zł do 1000 zł;

2) dla wicedyrektora zespołu szkół od 200 zł do 550 zł.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt w granicach stawek określonych w ust. 2 uwzględniając w szczególności:

- 1) liczbę oddziałów i uczniów;
- 2) zakres i złożoność zadań wynikających z organizacji szkoły;
- 3) dobór kadr;
- 4) ocenę pracy;
- 5) umiejętność podejmowania właściwych decyzji;
- 6) współpracę z nauczycielami, radą pedagogiczną, organem prowadzącym, rodzicami;
- 7) operatywność i skuteczność w pozyskiwaniu dodatkowych środków (spoza budżetu);
- 8) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:

- 1) opiekuna stażu, o którym mowa w art. 9c ust. 4 Ustawy, w wysokości 75 zł miesięcznie za każdego stażystę powierzonego opiece;
- 2) wychowawstwa klasy w wysokości 300 zł miesięcznie;
- 3) opieki nad oddziałem przedszkolnym w wysokości 300 zł miesięcznie.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania stanowiska dyrektora lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli stanowisko dyrektora lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres, który nie obejmuje pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.

6. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc.

Rozdział 6.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 6. 1. Za pracę w warunkach określonych §8 i §9 Rozporządzenia, nauczycielom przysługuje dodatek za pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych, którego kwotę ustala się w wysokości 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę.

2. Dodatek za warunki pracy, o którym mowa w ust. 1, nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Wójt.

Rozdział 7.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 7. 1. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny zrealizowanych zastępstw doraźnych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną stawkę wynagrodzenia zasadniczego, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 2 i przysługuje w wysokości 100% wynagrodzenia za jedną godzinę nadwymiarową obliczonego na zasadach określonych w ust. 2.

Rozdział 8.

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 8. 1. Nauczycielom przysługują nagrody ze specjalnego funduszu nagród zgodnie z postanowieniami art. 49 ust. 1 pkt. 1 Ustawy.

2. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym, z tym że:

- 1) 80% kwoty pozostawia do swojej dyspozycji;
- 2) 20% kwoty przekazuje do dyspozycji Wójta.

3. Nagrody ze środków pozostających w dyspozycji dyrektora szkoły przyznaje na podstawie opracowanych przez siebie w uzgodnieniu z radą pedagogiczną kryteriów i wypłaca dyrektor szkoły.

4. Nagrody organu prowadzącego na podstawie określonych w ust. 5 i 6 kryteriów przyznaje i wypłaca Wójt. W przypadku nauczyciela z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta może wystąpić dyrektor szkoły.

5. Nagrodę organu prowadzącego może otrzymać nauczyciel posiadający wyróżniającą, bardzo dobrą lub dobrą ocenę pracy, po przepracowaniu co najmniej 2 lat, w szczególności w oparciu o następujące kryteria:

- 1) osiągnięcia – sukcesy uczniów,
 - a) czołowe miejsca w olimpiadach, konkursach na szczeblach ponadgminnych,
 - b) wysoki procent uczniów zdających z powodzeniem do szkół wyższego szczebla,
 - c) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych cieszących się dużym zainteresowaniem uczniów;
- 2) wysoka jakość pracy:
 - a) dbałość o estetykę pracowni (szkoły),
 - b) nowoczesne metody aktywizujące w procesie nauczania (innowacje, programy autorskie, stosowanie wszystkich dostępnych pomocy audio-wizualnych),
 - c) wykorzystanie w praktyce umiejętności nabytych w procesie doskonalenia;
- 3) doskonalenie zawodowe – planowe i permanentne, zdobywanie dodatkowych kwalifikacji;
- 4) praca na rzecz lokalnego środowiska, w tym w szczególności:
 - a) dobra współpraca z rodzicami,
 - b) efektywna współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w obszarze oświaty.

6. Nagrodę organu prowadzącego może otrzymać dyrektor posiadający wyróżniającą, bardzo dobrą lub dobrą ocenę pracy, w szczególności w oparciu o następujące kryteria:

- 1) osiągnięcia:
 - a) sukcesy szkoły (dobry klimat, szkoła promowana w środowisku, wysoki poziom nauczania, wielu laureatów konkursów, olimpiad, wysoki procent uczniów zdających egzaminy do szkół wyższego szczebla itd.),
 - b) wdrażanie innowacji i eksperymentów, programów autorskich;
- 2) jakość pracy:
 - a) pozyskiwanie dodatkowych środków,
 - b) dbałość o powierzone mienie i rozwój bazy szkolnej,
 - c) dobra współpraca z organem prowadzącym, nadzorującym i rodzicami;
- 3) doskonalenie zawodowe - ciągłe doskonalenie własne i dbałość o doskonalenie kadry;
- 4) praca na rzecz lokalnego środowiska:
 - a) organizowanie lub współorganizowanie imprez gminnych,
 - b) współpraca z organizacjami lokalnymi.

7. Warunki powinny być spełnione w okresie po otrzymaniu poprzedniej nagrody.

8. Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem, a jego kopię umieszcza w teczce akt osobowych nauczyciela.

9. Nagrody mogą być przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Przewodniczący
Rady Gminy
Wiesław Sworowski
Wiesław Sworowski

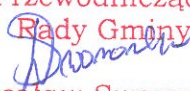
Uzasadnienie
do uchwały Nr XIII/60/2019 Rady Gminy w Klonowej
z dnia 19 grudnia 2019 r.

Aktualny regulamin wynagradzania nauczycieli został przyjęty uchwałą Nr XII/56/2019 Rady Gminy w Klonowej z dnia 14 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu określającego zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa.

Proponowane zmiany wynikają z uwzględnienia uwag organu nadzoru zawartych w piśmie z dnia 25.11.2019 r. (znak: PNK-I.4131.1015.2019) dotyczącym zawiadomienia o wszczęciu postępowania w celu kontroli legalności uchwały Nr XII/56/2019 Rady Gminy w Klonowej z dnia 14 listopada 2019 r. Zmiany zawarte w proponowanym projekcie w stosunku do regulaminu przyjętego w dniu 14 listopada 2019 r. obejmują usunięcie zbędnych i korektę niektórych zapisów regulaminu (zdaniem organu nadzoru zapisy te nie mieszają się w upoważnieniu ustawowym lub są niespójne z zapisami ustawowymi). Odnosząc się w/w pisma organu nadzoru, w dniu 27.11.2019 r. przesłano na nie odpowiedź, w której poinformowano organ nadzoru, że podnoszone uwagi zostaną uwzględnione w nowym regulaminie, który zostanie przyjęty na najbliższej sesji Rady Gminy w Klonowej (w grudniu 2019 r.).

Stosownie do art. 30 ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela projekt niniejszego regulaminu określającego zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa wraz z projektem uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu przesłano w dniu 27.11.2019 r. do uzgodnienia organizacjom związkowym nauczycieli działającym na terenie Gminy Klonowa (pismo SK.4424.40.2019). W dniu 09.12.2019 r. do Urzędu Gminy w Klonowej wpłynęło pismo Zarządu Oddziału ZNP (jedyna organizacja związkowa nauczycieli działająca na terenie gminy), w którym strona związkowa nie wniosła zastrzeżeń do przesłanego projektu oraz uznała projekt regulaminu za uzgodniony.

W związku z powyższym regulamin może być przyjęty przez Radę Gminy w Klonowej.

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

Klonowa, dn.: 19 grudnia 2019 r.

2. Głosowanie: ws. regulaminu określającego zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia i nagród nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Klonowa

GŁOSOWAŁO: 15
głosowało ZA: 15
głosowało PRZECIW: 0
WSTRZYMAŁO się: 0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pijanka Joanna	głosował ZA
2	Konieczny Jerzy	głosował ZA
3	Jaskuła Roman	głosował ZA
4	Kiełbasa Renata	głosował ZA
5	Trzeciak Paweł	głosował ZA
6	Gałka Kazimierz	głosował ZA
7	Sworowski Wiesław	głosował ZA
8	Szewczyk Urszula	głosował ZA
9	Pędziwiatr Anna	głosował ZA
10	Sibiński Błażej	głosował ZA
11	Gałka Grażyna	głosował ZA
12	Ługowska Teresa	głosował ZA
13	Złoty Henryk	głosował ZA
14	Banaś Krzysztof	głosował ZA
15	Kamas Halina	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XIII/61/2019
RADY GMINY W KLONOWEJ**

z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego na terenie Gminy Klonowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2068 oraz z 2019 r. poz. 698, 730, 1716 i 1815) Rada Gminy w Klonowej uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się, dla dróg których zarządcą jest Gminy Klonowa, stawki opłat za zajęcie pasa drogowego w celu:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym w celach nie związanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg;
- 2) umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 3) umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1 do 3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego w celach, o których mowa w §1 pkt. 1 i 4, z zastrzeżeniem ust. 2, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 50% szerokości – 6 zł;
- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 50% szerokości – 8 zł;
- 3) przy zajęciu poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych – 3 zł.

2. W odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej stawki opłat, o których mowa w ust. 1, ustala się w wysokości 0,20 zł za każdy dzień zajęcia pasa.

§ 3. 1. Ustala się, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 następujące stawki opłat rocznych za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzeń, o których mowa w §1 pkt. 2:

- 1) przy lokalizacji w pasie drogowym – 20 zł;
- 2) przy lokalizacji w obiekcie inżynierskim – 100 zł.

2. W odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej stawki opłat, o których mowa w ust. 1, ustala się w wysokości 20 zł.

3. Przy umieszczaniu urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stosuje się stawki w wysokości 1% stawek określonych w ust. 1.

§ 4. 1. Ustala się, z zastrzeżeniem ust. 2, następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego w celu, o którym mowa w §1 pkt. 3:

- 1) w przypadku zajęcia przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego – 1 zł;
- 2) w przypadku zajęcia przez rzut poziomy tymczasowego obiektu handlowego-stoiska – 8 zł;
- 3) w przypadku zajęcia przez rzut poziomy reklamy – 3 zł;
- 4) w przypadku zajęcia przez rzut poziomy innych obiektów – 1 zł.

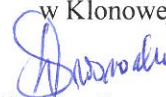
2. W odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej stawki opłat, o których mowa w ust. 1, ustala się w wysokości 0,20 zł.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klonowa.

§ 6. Traci moc uchwała nr Nr XVIII/103/2016 Rady Gminy w Klonowej z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego na terenie Gminy Klonowa (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 3445).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Klonowej



Wiesław Sworowski

Klonowa, dn.: 19 grudnia 2019 r.

3. Głosowanie: ws. ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego na terenie Gminy Klonowa

GŁOSOWAŁO: 15
głosowało ZA: 15
głosowało PRZECIW: 0
WSTRZYMAŁO się: 0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pijanka Joanna	głosował ZA
2	Konieczny Jerzy	głosował ZA
3	Jaskuła Roman	głosował ZA
4	Kiełbasa Renata	głosował ZA
5	Trzeciak Paweł	głosował ZA
6	Gałka Kazimierz	głosował ZA
7	Sworowski Wiesław	głosował ZA
8	Szewczyk Urszula	głosował ZA
9	Pędziwiatr Anna	głosował ZA
10	Sibiński Błażej	głosował ZA
11	Gałka Grażyna	głosował ZA
12	Ługowska Teresa	głosował ZA
13	Złoty Henryk	głosował ZA
14	Banaś Krzysztof	głosował ZA
15	Kamas Halina	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XIII/62/2019
RADY GMINY W KLONOWEJ**

z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej tj. z dnia 5 lipca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507, 1622 i 1690) Rada Gminy w Klonowej uchwala, co następuje:

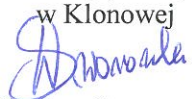
§ 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania i zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVII/128/2004 Rady Gminy w Klonowej z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zasad zwrotów poprzez świadczeniobiorcę wydatków na usługi opiekuńcze.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klonowa

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od 1 grudnia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy
w Klonowej


Wiesław Sworowski

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

§1.1. Usługi opiekuńcze zgodnie z ustawą o pomocy społecznej świadczone są osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych.

2. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina a także wspólnie nie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem.

§2. Usługi opiekuńcze organizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Klonowej, który to realizuje usługi opiekuńcze na warunkach:

- 1) umowy zlecenia;
- 2) powierzenia wykonywania usług opiekuńczych innym podmiotom.

§3. Usługi opiekuńcze, o których mowa w §1 obejmują:

- 1) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych;
- 2) opiekę higieniczną;
- 3) zaleconą przez lekarza pielęgnację;
- 4) w miarę możliwości kontakt z otoczeniem.

§4. Przyznawanie usług opiekuńczych następuje:

- 1) na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego;
- 2) na wniosek innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego;
- 3) z urzędu.

§5. Koszt 1 godziny usługi opiekuńczej ustala się w wysokości 100% minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w art. 1 ust. 1a ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177) ustalonej i ogłaszanej corocznie w trybie i na zasadach określonych w w/w ustawie.

§6. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone są w domu chorego w dni robocze od poniedziałku do piątku:

- 1) od 1 godziny do 4 godzin dziennie w dni robocze dla osób wymagających całkowitej opieki ze strony osób innych, niezdolnych do samodzielnej egzystencji - znaczny stopień niepełnosprawności oraz dla osób obłożnie chorych, co stanowi miesięcznie do 80 godzin usług opiekuńczych;
- 2) od 1 godziny do 2 godzin dziennie w dni robocze dla innych osób wymagających opieki, co stanowi miesięcznie do 40 godzin usług opiekuńczych.

§7. Ustala się stawki odpłatności osoby korzystającej z usług opiekuńczych według relacji ich dochodu do dochodu określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z poniższą tabelą:

Dochód w rodzinie - % kwoty dochodu określonego w art. 8 Ustawy o pomocy społecznej	Stawka odpłatności określona jako % kosztu usługi	
	Osobie samotnej i osobie samotnie gospodarującej	Osobie w rodzinie
do 100%	bezpłatnie	bezpłatnie
101-150%	10%	20%
151-200%	20%	40%
201-300%	30%	60%
301-400%	40%	80%
401-500%	50%	100%
powyżej 500%	100%	100%

§8. Opłata za usługi wpłacana jest na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Klonowej do dnia 30 każdego miesiąca przez osobę zobowiązaną do uiszczenia opłaty. Podstawą określenia wysokości należnej opłaty osoby zobowiązanej do jej ponoszenia, za dany miesiąc korzystania z usług opiekuńczych, stanowi indywidualna decyzja administracyjna oraz liczba godzin faktycznie zrealizowanych usług potwierdzona w karcie pracy.

§9. W przypadkach nie wywiązania się osoby lub jej przedstawiciela ustawowego z ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze, opłata będzie dochodzona na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

§10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana może na swój wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego być częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności na czas określony ze względu na:

- 1) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub innej placówce opiekuńczo- wychowawczej oraz leczniczo- rehabilitacyjnej,
- 2) gdy więcej niż 1 osoba w rodzinie wymaga usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedna osoba jest przewlekle chora,
- 3) zdarzenie losowe,
- 4) konieczność ponoszenia znacznych, udokumentowanych wydatków z powodu długotrwałej choroby wymagającej zakupu leków lub sprzętu rehabilitacyjnego.

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

UZASADNIENIE

do uchwały Nr XIII/62/2019 Rady Gminy w Klonowej
z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Zgodnie z art.17 ust.1 pkt.11 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Realizatorem powyższego zadania jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Klonowej.

Osoby korzystające z usług opiekuńczych są obowiązane do zwrotu wydatków za świadczenie usług opiekuńczych.

Organizowanie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób chorych i niepełnosprawnych ma na celu zagwarantowanie osobom wymagającym opieki, możliwości korzystania z pomocy w formie usług opiekuńczych i pomoc rodzinom w pełnieniu przez nie funkcji opiekuńczej. Stwarza to warunki pozostawania w środowisku rodzinnym i domowym osobom samotnym i chorym przewlekle oraz zapewnienie odpowiedniej do potrzeb pomocy usługowej.

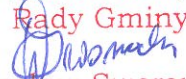
Zgodnie z art.50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej rada gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Zmiana dotychczasowej uchwały podyktowana jest zmianą sytuacji dochodowej osób korzystających ze świadczeń w formie usług opiekuńczych. Uzyskanie przez podopiecznych dodatku z tytułu niezdolności do samodzielnej egzystencji powoduje wzrost odpłatności za świadczone usługi. Takie uwarunkowanie wpływa niekorzystnie na budżet domowy osób u których świadczone są usługi opiekuńcze.

Zmieniana uchwała podejmowana była bardzo dawno, w tym czasie kryteria dochodowe w pomocy społecznej uległy kilkakrotnie zmianie. Dochody osiągane przez podopiecznych również wzrastają a pozostawione od kilku lat przedziały odpłatności nie dają zbyt dużej możliwości obniżenia odpłatności za usługi. Obecnie osoba samotna bądź rodzina ma bardzo wąski zakres przedziałów dochodowych uprawniających do obniżenia odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze.

W uchylanej uchwale wąski zakres progów dochodowych podopiecznych ośrodka pomocy społecznej powoduje, że odpłatność za świadczone usługi opiekuńcze w niektórych przypadkach może być krzywdząca.

Z uwagi na ważny interes mieszkańców korzystających z tej formy pomocy zasadne jest wejście uchwały w życie z dniem 1 grudnia 2019 roku a więc z mocą wsteczną.

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

4. Głosowanie: ws. określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

GŁOSOWAŁO: 15
głosowało ZA: 15
głosowało PRZECIW: 0
WSTRZYMAŁO się: 0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pijanka Joanna	głosował ZA
2	Konieczny Jerzy	głosował ZA
3	Jaskuła Roman	głosował ZA
4	Kiełbasa Renata	głosował ZA
5	Trzeciak Paweł	głosował ZA
6	Gałka Kazimierz	głosował ZA
7	Sworowski Wiesław	głosował ZA
8	Szewczyk Urszula	głosował ZA
9	Pędziwiatr Anna	głosował ZA
10	Sibiński Błażej	głosował ZA
11	Gałka Grażyna	głosował ZA
12	Ługowska Teresa	głosował ZA
13	Złoty Henryk	głosował ZA
14	Banaś Krzysztof	głosował ZA
15	Kamas Halina	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XIII/63/2019
RADY GMINY W KLONOWEJ**

z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Klonowa w roku szkolnym 2019/2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) w związku z art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248) Rada Gminy w Klonowej uchwala, co następuje:

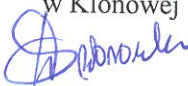
§ 1. Określa się średnią cenę jednostki paliwa w Gminie Klonowa, w roku szkolnym 2019/2020:

- 1) w przypadku oleju napędowego - 5,00 zł za litr;
- 2) w przypadku benzyny Pb95 - 4,92 zł za litr;
- 3) w przypadku benzyny Pb98 - 5,15 zł za litr;
- 4) w przypadku autogazu - 2,04 zł za litr.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klonowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Klonowej



Wiesław Sworowski

Uzasadnienie

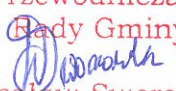
do uchwały Nr XIII/63/2019 Rady Gminy w Klonowej z dnia 19 grudnia 2019 r.
w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Klonowa w roku szkolnym
2019/2020

W związku z ustawą z dnia 16 października 2019r. o zmianie ustawy Prawo oświatowe oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 2248) zmianie ulegają zasady zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice.

Zgodnie z zapisem art. 39a ust. 3 zmienionej ustawy Prawo oświatowe, średnią cenę jednostki paliwa w gminie określa na każdy rok szkolny rada gminy, w drodze uchwały, uwzględniając ceny jednostki paliwa w gminie.

W przepisach brak określenia sposobu ustalenia średniej ceny jednostki paliwa. Na terenie Gminy Klonowa znajduje się jedna stacja paliw. W związku z powyższym ustalenie średniej ceny paliwa tylko w odniesieniu do niej jest niewykonalne. Należy również zauważyć, że mieszkańcy naszej gminy zaopatrują się w paliwo również w okolicznych miejscowościach (Lutułów, Złoczew, Sieradz, Wieluń, Galewice i wielu innych). Są to miejscowości należące do różnych powiatów, ale w większości są położone na terenie województwa łódzkiego. Dlatego proponuje się aby do określenia średniej ceny jednostki paliwa w gminie na rok szkolny 2019/2020, przyjąć średnie ceny paliw: autogazu, oleju napędowego i benzyny w okresie ostatnich 3 miesięcy, dla województwa łódzkiego, podane na stronie niezależnego portalu motoryzacyjnego www.autocentrum.pl. Ceny te nie odbiegają od cen na stacji w Klonowej.

Mając na uwadze powyższe, konieczne jest podjęcie uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Klonowa, w roku szkolnym 2019/2020.

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

Klonowa, dn.: 19 grudnia 2019 r.

5. Głosowanie: ws. określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Klonowa, w roku szkolnym 2019/2020

GŁOSOWAŁO: 15
głosowało ZA: 15
głosowało PRZECIW: 0
WSTRZYMAŁO się: 0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pijanka Joanna	głosował ZA
2	Konieczny Jerzy	głosował ZA
3	Jaskuła Roman	głosował ZA
4	Kiełbasa Renata	głosował ZA
5	Trzeciak Paweł	głosował ZA
6	Gałka Kazimierz	głosował ZA
7	Sworowski Wiesław	głosował ZA
8	Szewczyk Urszula	głosował ZA
9	Pędziwiatr Anna	głosował ZA
10	Sibiński Błażej	głosował ZA
11	Gałka Grażyna	głosował ZA
12	Ługowska Teresa	głosował ZA
13	Złoty Henryk	głosował ZA
14	Banaś Krzysztof	głosował ZA
15	Kamas Halina	głosował ZA

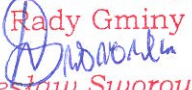
UCHWAŁA XIII/64/2019
RADY GMINY W KLONOWEJ

z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia Wójta Gminy Klonowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1282), w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 936 i 2437) Rada Gminy w Klonowej uchwala się co następuje:

- §1.** Ustala się wynagrodzenie Wójta Gminy Klonowa w wysokości:
- wynagrodzenie zasadnicze w wysokości: 4700 zł;
- 2) dodatek funkcyjny w wysokości: 1900 zł;
- 3) dodatek stażowy w wysokości wynikającej z posiadanego stażu pracy;
- 4) dodatek specjalny w wysokości 30% sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.
- §2.** Wynagrodzenie o którym mowa w §1 przyznaje się od dnia 1 stycznia 2020 r.
- §3.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy w Klonowej.
- §4.** Traci moc uchwała II/8/2018 Rady Gminy w Klonowej z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia Wójta Gminy Klonowa.
- §5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Klonowej.

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

Klonowa, dn.: 19 grudnia 2019 r.

6. Głosowanie: ws. ustalenia wysokości wynagrodzenia Wójta Gminy Klonowa

GŁOSOWAŁO: 15
głosowało ZA: 15
głosowało PRZECIW: 0
WSTRZYMAŁO się: 0

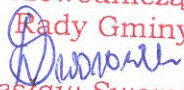
LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pijanka Joanna	głosował ZA
2	Konieczny Jerzy	głosował ZA
3	Jaskuła Roman	głosował ZA
4	Kiełbasa Renata	głosował ZA
5	Trzeciak Paweł	głosował ZA
6	Gałka Kazimierz	głosował ZA
7	Sworowski Wiesław	głosował ZA
8	Szewczyk Urszula	głosował ZA
9	Pędziwiatr Anna	głosował ZA
10	Sibiński Błażej	głosował ZA
11	Gałka Grażyna	głosował ZA
12	Ługowska Teresa	głosował ZA
13	Złoty Henryk	głosował ZA
14	Banaś Krzysztof	głosował ZA
15	Kamas Halina	głosował ZA

UCHWAŁA XIII/65/2019
RADY GMINY W KLONOWEJ
z dnia 19 grudnia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów
alkoholowych na 2020 r.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277) Rada Gminy w Klonowej postanawia:

- §1. Uchwalić Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 w brzmieniu ustalonym załącznikiem do niniejszej uchwały.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klonowa.
- §3. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.
- §4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy

Wiesław Sworowski

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
NA TERENIE GMINY KLONOWA NA ROK 2020**

Cele i założenia programu:

§1. Cele strategiczne programu:

- 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych;
- 2) zmniejszanie rozmiarów problemów, które aktualnie występują;
- 3) zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

§2. Cele operacyjne programu:

- 1) ograniczanie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych;
- 2) zmiana zachowań i postaw mieszkańców i instytucji gminy Klonowa w sytuacjach związanych z alkoholem;
- 3) wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki kierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży;
- 4) budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu (w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie);
- 5) zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

§3. Celem programu jest realizacja zadań gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. oraz zadań uwzględniających cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych określone w Narodowym Programie Zdrowia, do których należą w szczególności:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży;
- 4) ograniczanie dostępności alkoholu;
- 5) zapobieganie sprzedaży napojów alkoholowych nieletnim;
- 6) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 7) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu (w zakładzie leczenia odwykowego);
- 8) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
- 9) wspieranie inicjatyw związanych z zatrudnieniem socjalnym i integracją społeczną osób uzależnionych i członków ich rodzin.

§4. Inicjatorem działań określonych powyżej jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powoływana przez Wójta Gminy Klonowa zgodnie z art. 4¹ ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych

§5. Realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych w 2020 r. odbywać się będzie poprzez:

- 1) profilaktykę szkolną i środowiskową, która obejmować będzie w szczególności:
 - a) profilaktykę uzależnień prowadzoną w placówkach oświatowych obejmującą wszystkie substancje psychoaktywne: alkohol, narkotyki, tytoń, leki itp. (dzieci i rodzice),
 - b) dofinansowywanie działań kulturalno-oświatowych i sportowo-rekreacyjnych, których celem jest rozwijanie aktywności pozaszkolnej dzieci i młodzieży, działań promujących wzory trzeźwego życia oraz atrakcyjnych programów i zajęć o charakterze terapeutycznym,
 - c) podejmowanie współpracy z instytucjami rządowymi i pozarządowymi, które specjalizują się w organizowaniu działań profilaktycznych,
 - d) współpraca z instytucjami oświatowymi, pedagogami oraz funkcjonariuszami policji w zakresie profilaktyki uzależnień,
 - e) tworzenie miejsc spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży (bez alkoholu) w odpowiedzi na potrzeby wypływające ze środowiska,
 - f) dofinansowywanie obozów oraz kolonii socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży oraz wszelkiej pomocy dzieciom z rodzin alkoholowych (łącznie z dożywianiem dzieci uczestniczących w zajęciach socjoterapeutycznych);
- 2) lecznictwo odwykowe, które obejmować będzie w szczególności:
 - a) prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla osób z uzależnieniem alkoholowym i osób współuzależnionych, którego zadaniem jest motywowanie do podjęcia leczenia, jak również udzielanie wsparcia po zakończonym leczeniu, a także rozpoznawanie zjawiska przemocy domowej i udzielanie wsparcia w tym zakresie oraz inicjowania interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej,
 - b) motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia celem zaprzestania działań wymienionych w art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi; (tj. demoralizacji nieletnich, zaniedbywania obowiązków związanych z zapewnieniem odpowiedniego statusu materialnego rodzinie w związku z nadużywaniem alkoholu; systematycznego zakłócania spokoju i porządku publicznego),
 - c) kierowanie osób (w uzasadnionych przypadkach) na badanie przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia i przygotowanie dokumentacji celem złożenia wniosku o wszczęcie postępowania do Sądu Rejonowego,
 - d) ułatwianie pacjentom kontaktów z placówkami pomocy terapeutycznej i pomocy psychospołecznej na terenie innych gmin,
 - e) ścisła współpraca z ośrodkami pomocy terapeutycznej, grupami AA, Izłą Wytrzeźwień, Poradniami Odwykowymi itp.;
- 3) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, obejmujące w szczególności:
 - a) inicjowanie i wspieranie realizacji zadań wymienionych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. 1390 i z 2019 r. poz.

- 730), w tym czynny udział przedstawiciela Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego,
- b) inicjowanie i wspieranie stowarzyszeń samoobrony i środowiskowych grup społecznej obrony przed przemocą,
 - c) budowanie lokalnej koalicji osób, służb, instytucji i organizacji w sprawie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - d) działalność edukacyjno – informacyjna związana z zagrożeniem przeciwdziałania przemocy;
- 4) edukację, w tym edukację publiczną, obejmującą w szczególności:
- a) kierowanie osób realizujących zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na szkolenie w tym zakresie,
 - b) prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych związanych z zagrożeniem życia i zdrowia mieszkańców spowodowanym nietrzeźwością kierowców,
 - c) podejmowanie działań na rzecz uświadamiania mieszkańców gminy o wielkiej szkodliwości społecznej uzależnień, poszukiwanie i pozyskiwanie osób, które będą pomagały w promowaniu zdrowego trybu życia,
 - d) działalność edukacyjno – informacyjna związana z przeciwdziałaniem przemocy domowej,
 - e) działalność informacyjno-edukacyjna z zakresu integracji społecznej i zatrudnienia socjalnego;
- 5) kontrole rynku napojów alkoholowych, obejmujące w szczególności:
- a) wydawanie opinii przez Gminną Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w sprawie zgodności usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z odpowiednią uchwałą Rady Gminy (art. 18 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi),
 - b) zgodnie z art.13¹ i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi podejmowanie interwencji w sprawie reklamy i promocji oraz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych;
- 6) pomoc rodzinom z problemem alkoholowym w szczególności poprzez wspieranie inicjatyw zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Finansowanie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

§6.1. Źródłem finansowania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszone na rachunek Gminy Klonowa. Wysokość finansowania określa odpowiedni dział i rozdział budżetu Gminy Klonowa na dany rok.

2. Wydatki związane z wynagrodzeniem członków komisji są pokrywane z budżetu gminy na dany rok, ze środków na finansowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Z tytułu udziału w posiedzeniach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości: Przewodniczący Komisji 17% minimalnego wynagrodzenia brutto na dzień posiedzenia komisji, członkowie 7,5% minimalnego wynagrodzenia brutto.

Przewodniczący
Rady Gminy
W. Sworowski
Więśław Sworowski

Klonowa, dn.: 19 grudnia 2019 r.

7. Głosowanie: ws. przyjęcia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2020 r.

GŁOSOWAŁO: 15
głosowało ZA: 15
głosowało PRZECIW: 0
WSTRZYMAŁO się: 0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Pijanka Joanna	głosował ZA
2	Konieczny Jerzy	głosował ZA
3	Jaskuła Roman	głosował ZA
4	Kiełbasa Renata	głosował ZA
5	Trzeciak Paweł	głosował ZA
6	Gałka Kazimierz	głosował ZA
7	Sworowski Wiesław	głosował ZA
8	Szewczyk Urszula	głosował ZA
9	Pędziwiatr Anna	głosował ZA
10	Sibiński Błażej	głosował ZA
11	Gałka Grażyna	głosował ZA
12	Ługowska Teresa	głosował ZA
13	Złoty Henryk	głosował ZA
14	Banaś Krzysztof	głosował ZA
15	Kamas Halina	głosował ZA